

L'Orienthèque

CENTRE D'ORIENTATION
ET SERVICES D'INTÉGRATION
DE LA MAIN-D'ŒUVRE

RAPPORT ANNUEL 2023-2024



Présenté dans la cadre de
l'assemblée générale annuelle,
le 30 octobre 2024.

- Emploi
- Immigration
- Entreprise

orienttheque.ca

Table des matières

L'Orienthèque et son conseil d'administration	3
Mot de la directrice générale et de la présidente du conseil d'administration	4
Revue de l'année	5
Perfectionnement / Formations	8
Portrait de la clientèle desservie par Services Québec.....	9
Focus carrière (Projet de préparation à l'emploi en non traditionnel).....	13
Services spécialisés – Groupe D.....	17
Services spécialisés (accompagnement – maintien en emploi).....	22
B-50+ (Initiative ciblée pour les travailleurs expérimentés)	25
Méthodes de recherche d'emploi – Groupe C.....	29
Orientation – Groupe B.....	31
Méthodes de recherche d'emploi – (Établissement de détention)	33
Services spécialisés (Ouvriers spécialisés) –MFOR	35
Stratégies de recherche d'emploi	37
Les ateliers de L'Orienthèque	38
La Passerelle entreprise	39
Viser juste!.....	41
Agir ensemble contre l'intimidation en milieu de travail (phase 3)	42
Fonds de relance des services communautaires.....	44
Accès-région Pierre-De Saurel.....	46
Programme d'accompagnement et de soutien à l'intégration.....	48
IDHC	69
Conseil jeunesse interculturel.....	72
ICI-Santé	74
Clin d'œil culturel.....	76
Mise en œuvre du système de gestion des services d'intégration (GSI)	78

L'Orienthèque et son conseil d'administration

L'équipe actuelle

- Mylène Castonguay, directrice générale
- Marilynne Dumas, directrice, diversité et inclusion / directrice, administration et finances
- Marie-Pier Pothier, directrice, services à la collectivité
- Anne-Sophie Bornard, coordonnatrice, diversité et inclusion
- Pascale Lafond, coordonnatrice, communication et marketing
- Guylaine Bouchard, commis comptable
- Josée Lafrenière, conceptrice graphique
- François Saintonge, agent des services aux nouveaux arrivants
- Caroline Nadeau, agente des services à l'emploi
- Sabrina Lévesque, agente au service à la clientèle
- Evelyne Bellehumeur, chargée de projet en immigration
- Houssam Dachine, conseiller en régionalisation
- Marie-Evangeline Pouyer-Crosthwait, intervenante communautaire interculturelle et infirmière clinicienne
- Jessica Dubé, intervenante communautaire interculturelle
- Robbie Paul, intervenante communautaire interculturelle
- Mei Zaldivar, conseillère en installation
- Hélène Gagnon, conseillère en installation
- Tanya Hamel, conseillère en installation
- Laury-Eve Berger, conseillère aux entreprises
- Audrey Pronovost, conseillère d'orientation
- Manon Salvail, conseillère d'orientation
- Maude Grenier, conseillère d'orientation
- Brigitte Guévremont, conseillère en emploi
- Catherine Meilleur-Brassard, conseillère en emploi
- Cathy Harvey, conseillère en emploi
- Francis Prévost, conseiller en emploi
- Francis Castonguay, conseiller en emploi
- Julie Champagne, conseillère en emploi
- Martine Nadon, conseillère en emploi
- Mélissa Boisclair-Trudel, conseillère en emploi
- Mireille Delagrave, conseillère en emploi
- Nadia Audet, conseillère en emploi

Le conseil d'administration actuel

- Louise Tremblay, présidente (représente du collège communautaire)
- Stéphane Deguire, vice-président (représentant du collège industriel)
- Claudia C. Boulais, CPA, CA, secrétaire-trésorière (représentante du collège de la collectivité)
- Mathieu Lauzière, administrateur (représentante du collège de la formation professionnelle)
- Sholi Oliparampil, administratrice (représentante du collège de la communauté culturelle)
- Laurie-Raphaëlle Pomerleau, administratrice (représentante du collège de la collectivité)
- Kelly Dugas, CRHA, administratrice (représentante du collège de la collectivité)
- Guy Ménard, administrateur (représentant du collège de la collectivité)

Mot de la directrice générale et de la présidente du conseil d'administration

Alors que nous clôturons une année riche en défis et en réussites, nous tenons à exprimer nos sincères remerciements à toute l'équipe de L'Oriéthèque. Leur dévouement et leur professionnalisme ont permis de maintenir un service à la clientèle exceptionnel et de représenter fièrement notre organisme. Nous les remercions donc pour leur implication, que ce soit dans le développement, l'organisation du travail, l'intervention, ou encore la planification et la réalisation d'activités et d'événements variés.

Cette année a exigé de chacun d'entre nous une grande capacité d'adaptation, mais l'esprit de collaboration et la détermination de notre équipe ont été des atouts précieux pour faire face aux différents enjeux et continuer à offrir des services de qualité à notre communauté.

Nous souhaitons également remercier les nombreux partenaires de la région avec lesquels nous collaborons étroitement. Ces partenariats sont essentiels à notre réussite et permettent d'enrichir nos projets et de renforcer notre mission ainsi que notre impact au sein de la collectivité.

Enfin, un grand merci à notre conseil d'administration pour leur précieuse contribution. Leur vision et leurs conseils sont des moteurs essentiels dans le développement de notre organisme.

Ensemble, nous avons accompli de belles choses cette année, et nous sommes impatientes de poursuivre cette belle aventure avec vous tous.

Cordialement,



Mylène Castonguay
Directrice générale



Louise Tremblay
Présidente du conseil d'administration

Revue de l'année

Activités et événements

- Participation au Gala communautaire Marguerite-D'Youville
- Activité en collaboration avec le Réseau Montérégien des Organismes Non Traditionnels (RMONT) pour la Journée internationale des droits des femmes
- Rallye de sport dans les bureaux
- Dîner communautaire (Potluck) à l'Halloween
- Calendrier de l'avent avec différentes thématiques
- Party de Noël au Club de golf Continental inc.
- Déjeuner familial de la rentrée de janvier
- Activité de quilles
- Atelier de peinture sur céramique
- Randonnée nature au Parc régional des Grèves
- Journée de consolidation d'équipe : formation en avant-midi « Utiliser ses forces au quotidien pour augmenter la performance et le plaisir au travail » par Marie-Pier Pothier, Marilyne Dumas et Mylène Castonguay. Activités détente en plein air en après-midi
- 5^e édition de la Semaine de reconnaissance des employés : infolettre spéciale, ainsi qu'un brunch organisé par l'équipe de gestion de L'Orienthèque
- Publications mensuelles : infolettre de L'Orienthèque, d'Accès-région
- Participation à diverses assemblées générales annuelles de partenaires
- Fête d'été / Journée familiale annuelle des employés
- Participation à la course organisée lors du Gib Fest
- Familles en fête
- Salons de l'immigration et de l'intégration
- Participation à la remise de diplôme des participants dans le programme Ouvriers spécialisés à l'Établissement de détention de Sorel

Organisation du travail

- Poursuite de la mise en place des actions pour la *Loi modernisant des dispositions législatives en matière de protection des renseignements personnels* (Loi 25)
- Réalisation de l'exercice de maintien de l'équité salariale
- Améliorations au niveau de la santé et de la sécurité au bureau
- Travaux sur le transfert des connaissances de l'équipe
- Instauration de nouvelles procédures d'intégration des nouveaux employés
- Obtention du Fonds de relance des services communautaires pour le réaménagement des espaces de travail et la modernisation des équipements

Visibilité

- Chroniques hebdomadaires à CJSO avec Laury-Eve Berger
- Diverses entrevues radiophoniques
- Réalisation de 10 épisodes sur des thématiques en lien avec l'employabilité, l'immigration et les ressources humaines avec Millen TV
- Tournage de 16 capsules, montage de 5 capsules par nos services à l'interne
- Promotion accrue de notre nouveau point de service au Centre d'action bénévole de Contrecoeur et représentation sur ce territoire
- Enregistrement d'un podcast avec l'enseignante Corinne Dufour dans le cadre de la Semaine montérégienne des organismes en non traditionnel
- Poursuite de la rédaction d'infolettres mensuelles pour L'Orienthèque et Accès-région

Partenariats, implications et adhésions

- Conseil d'administration de la Corporation de développement communautaire Pierre-De Saurel
- Corporation de développement communautaire Marguerite-D'Youville
- Alliance des centres-conseils en emploi (AXTRA)
 - Comité Emploi et Immigration
- Chantier d'attraction de la main-d'œuvre :
 - Comité des expertes
 - Table des partenaires
 - Comité de projet technologies et opérations
 - Comité gouvernance
 - Comité de gestion
- Chambre de Commerce et d'industrie de Sorel-Tracy (CCIST)
- Réseau Montérégien des Organismes Non Traditionnels (RMONT)
- Société d'aide au développement de la collectivité Pierre-De Saurel
- Rues Principales de Verchères
- Intergénération Québec
- Association des services de réhabilitation sociale du Québec (ASRSQ)
- Le Quartier des affaires de Contrecoeur
- Alter Justice
- Conseil d'administration de La Traversée, centre de crise et de prévention du suicide
- Table de développement social de la MRC de Pierre-De Saurel
- Chantier campagne annuelle (main dans la main dans le cadre de la semaine de l'inclusion sociale)
- Chantier Pierre-De Saurel nourricier
- Table intersectorielle enfance-famille de Pierre-De Saurel (TIEF)
- Table enfance famille des Seigneuries (TEFS)
- Conseil d'établissement des Centres de formation professionnelle et d'éducation des adultes Sorel-Tracy
- Table de concertation en immigration de la MRC Pierre-De Saurel
 - Comité pour l'arrivée d'étudiants internationaux
 - Comité de coordination
- Table de concertation en santé mentale
- Table de concertation en habitation Pierre-De Saurel
- Table de concertation des organismes au service des personnes réfugiées et immigrantes (TCRI)
- Regroupement des organismes au service des nouveaux arrivants (ROSNA)
- Réseau des organismes de régionalisation de l'immigration du Québec (RORIQ)
- Comité consultatif clientèle judiciairisée adulte (CCCJA)
 - Comité aviseur volet bonnes pratiques
- Comité consultatif des travailleurs et travailleuses de 45 ans et plus (CC45+)
- Comité opérationnel MIFI Montérégie
- Comité consultatif de la main-d'œuvre de la MRC de Marguerite-D'Youville
- Comité consultatif en immigration du Service de développement économique (SDE) de la MRC de Marguerite-D'Youville

Partenariats, implications et adhésions (suite)

- Invitation de plusieurs organismes ou intervenants à présenter leurs services aux membres de l'équipe :
- Comité consultatif clientèle judiciairisée adulte (CCCJA)
 - Santé mentale Québec
 - Centre d'Action bénévole du Bas-Richelieu
 - SDEM-SEMO
 - Santé mentale Québec
 - Mme Eve Langlois, sergente, police communautaire
 - Groupe d'entraide Le GESTE
 - Maison Le Passeur
- Comités de travail
 - ICI-Femmes
 - ICI-Santé (espace d'échange)
 - Espace parents (communauté de pratique)

Perfectionnement / Formations

Dans le but de mieux répondre aux besoins des diverses clientèles et d'améliorer leurs méthodes d'intervention, les membres de l'équipe de L'Orienthèque développent leurs compétences dans plusieurs domaines, tant individuellement qu'en équipe. En fonction de la pertinence pour leurs fonctions, les employés ont la possibilité de suivre différents webinaires.

Voici les formations dont l'équipe de L'Orienthèque a pu bénéficier durant de l'année :

- Intervention préventive en situation d'agressivité, d'intimidation et de menace (APSSAP)
- Utiliser ses forces au quotidien pour augmenter la performance et le plaisir au travail
- Communication efficace en milieu de travail (Groupe Collegia)
- Stratégies de mobilisation pour le développement des collectivités (CommunAgir)
- Le couple de l'heure (Espace Carrière)

De plus, certains employés de L'Orienthèque ont offert à leurs collègues différentes formations :

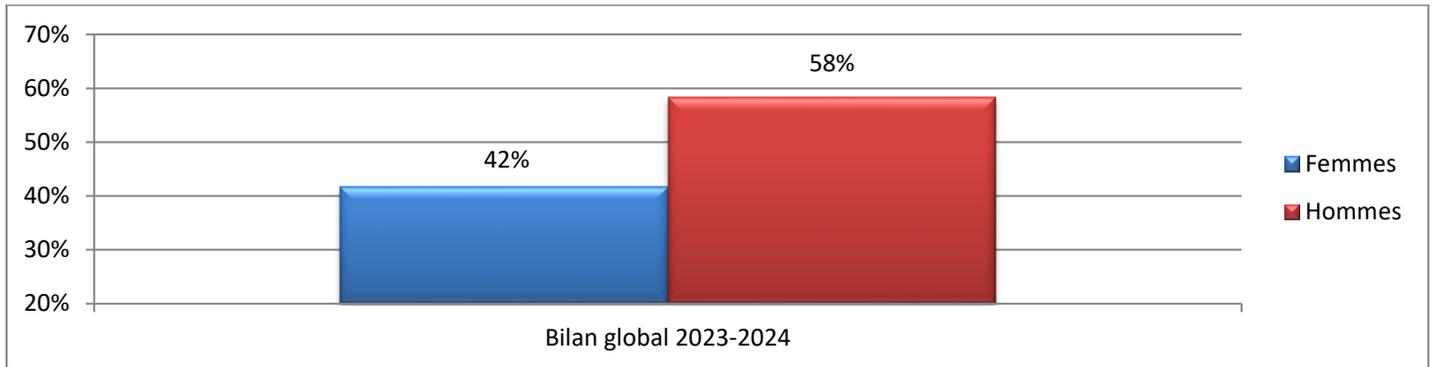
- Gestion du temps
- Sensibilisation à l'intimidation
- Stratégies d'intervention – Trauma
- Animation de groupe et pédagogie
- Astuces – Logiciels
- ChatGPT et Copilot
- Animation virtuelle
- Diverses capsules informatiques pour faciliter la manipulation d'outils informatiques du quotidien de L'Orienthèque

Portrait de la clientèle desservie par Services Québec

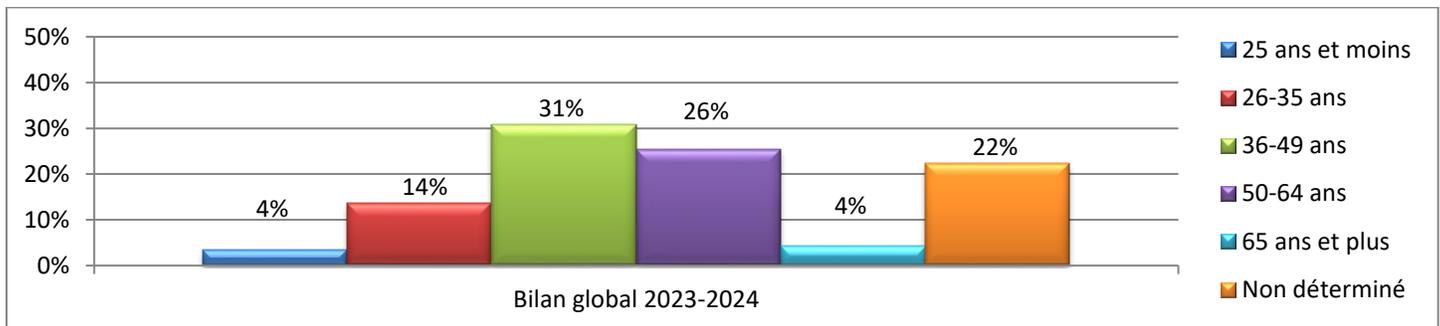
Achalandage

- 1211 personnes ont contacté L'Orienthèque.
- 657 inscriptions à nos services financés par Services Québec dont 2 réadmissions dans l'un de nos services.¹

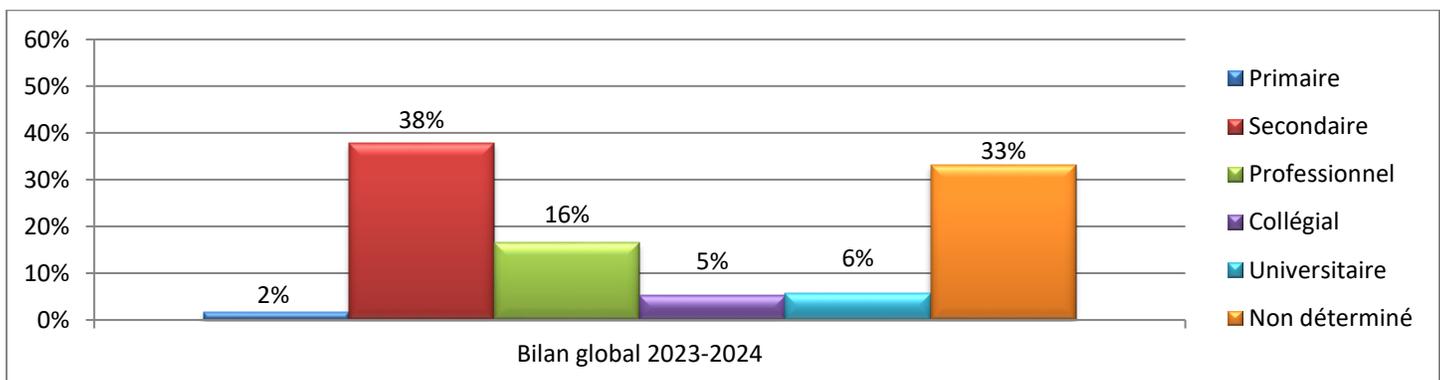
Sexe



Âge²



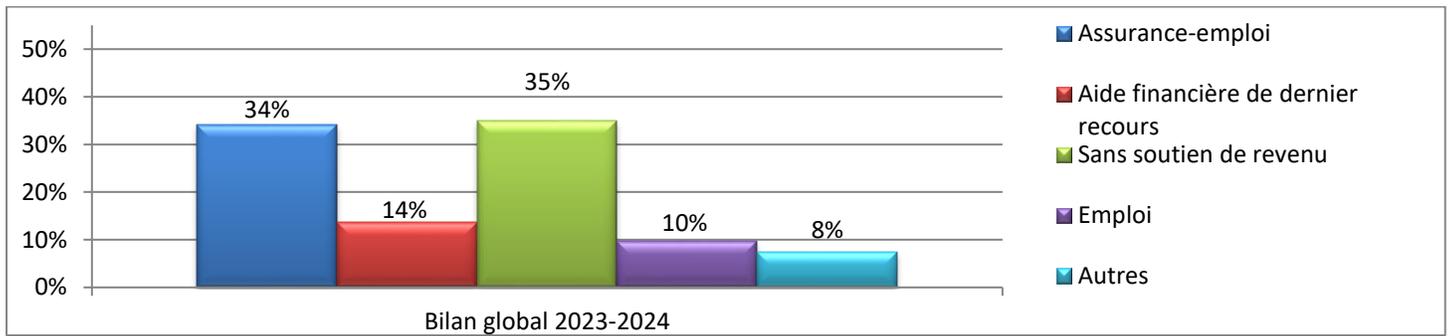
Niveau de scolarité



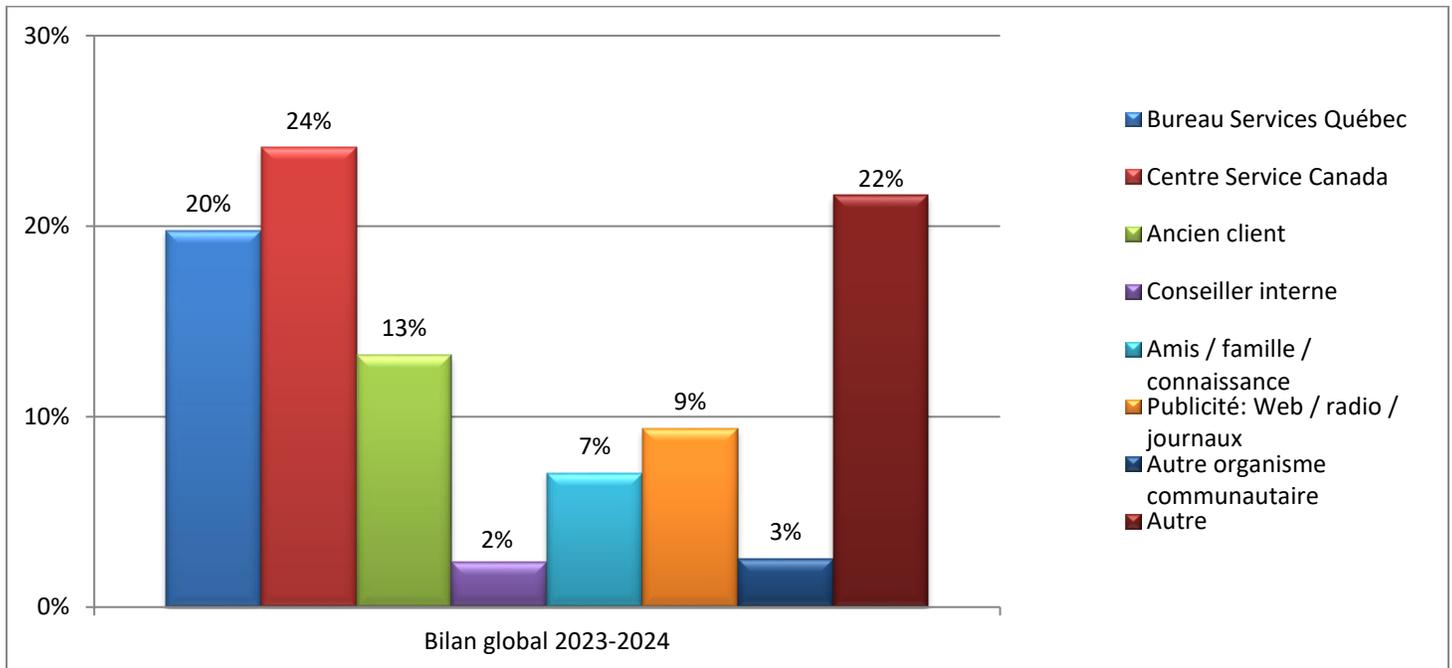
¹ Dans un délai jugé raisonnable et en fonction de sa situation, un participant ayant mis fin à sa participation peut être réadmis et poursuivre dans le même organisme l'activité qu'elle avait commencée. Ce participant est comptabilisé une seule fois, car il poursuit une activité déjà entamée.

² Nous n'avons pas pu indiquer l'âge de 133 clients, car l'information n'était pas disponible sur SIP.

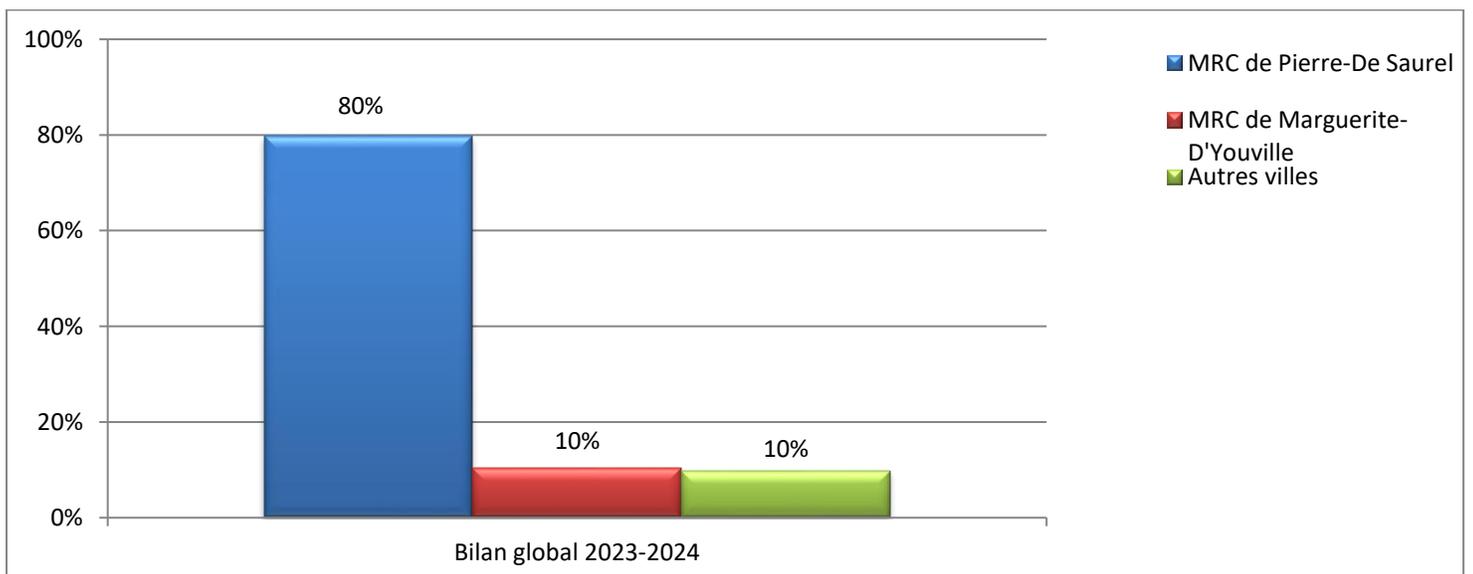
Sources de revenus



Référence de la clientèle



Ville de provenance



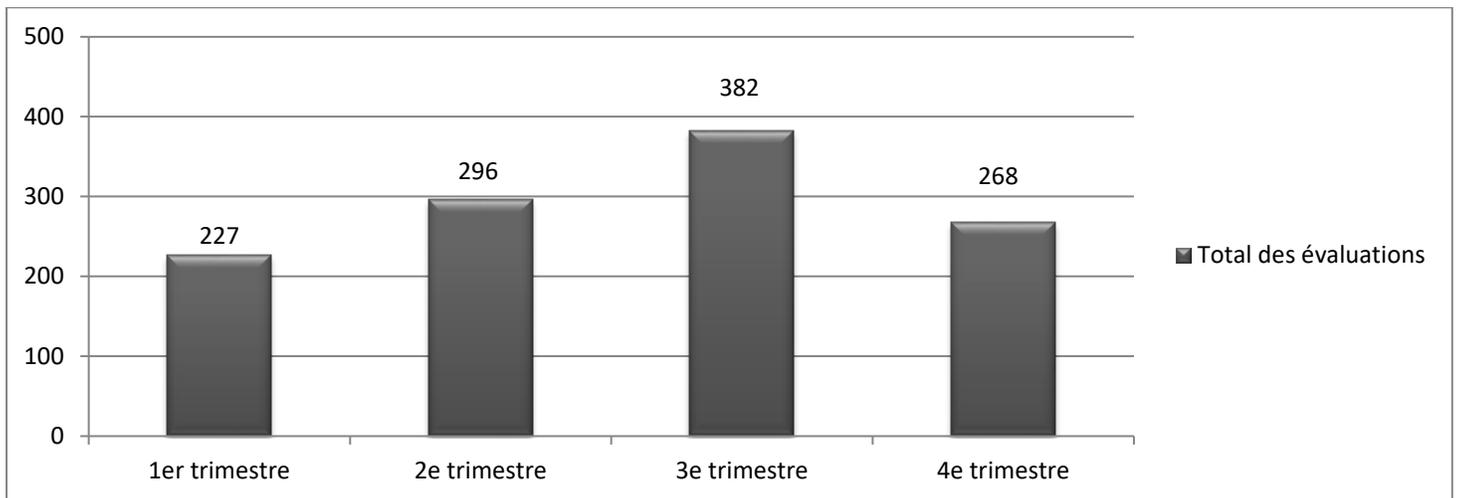
Services subventionnés par Services Québec

Évaluations faites par programme

Services visés	Inscriptions	Réadmission ³	Évaluations totales
Projet de préparation à l'emploi non traditionnel/PPENT	19	-	47
Groupe D (Services spécialisés)	210	2	232
Accompagnement – maintien en emploi	4	-	-
Initiative ciblée pour les travailleurs expérimentés/ICTE	36	-	57
Groupe C (Méthodes de recherches d'emploi)	148	-	162
Groupe B (Orientation)	8	-	9
Groupe C (2) EDET	70	-	168
Groupe D (Ouvrier spécialisé/MFOR)	6	-	-
Groupe A (Sessions d'information – Services Canada)	156	-	-
TOTAL	657	2	675

³ Dans un délai jugé raisonnable et en fonction de sa situation, un participant ayant mis fin à sa participation peut être réadmis et poursuivre dans le même organisme l'activité qu'elle avait commencée. Ce participant est comptabilisé une seule fois, car il poursuit une activité déjà entamée.

Nombre d'évaluations de besoins par trimestre



Références

Parmi les personnes qui ont franchi les portes de L'Orienthèque ou qui nous ont appelés, **233** d'entre elles ont été référées dans l'un des organismes suivants :

- 100 personnes ont été redirigées vers le bureau de Services Québec de Sorel-Tracy pour valider leur admissibilité (53 avaient un emploi ou un lien d'emploi au moment de leur demande)
- 14 personnes, vers un bureau de Services Québec autre que celui de Sorel-Tracy
- 69 personnes, vers un autre organisme de la région
- 23 personnes ont obtenu un emploi avant leur premier rendez-vous

Il est à noter que nous avons dû fermer 27 références du bureau de Services Québec de Sorel-Tracy après les avoir contactées à plusieurs reprises, et ce, avec l'aide du BSQ. Les clients étaient soit injoignables ou avaient changé d'idée entre leur rencontre au BSQ et le moment où nous les avons contactés pour leur donner un rendez-vous.

Focus carrière (Projet de préparation à l'emploi en non traditionnel)

Objectif de l'entente : Améliorer l'insertion professionnelle ou le retour aux études des femmes par le biais d'un processus d'orientation visant l'exploration des métiers non traditionnels et d'autres secteurs d'emplois recherchés dans la région.

Évaluations	
Nb d'évaluations de besoins	47

Résultats	
Nb de groupes dans l'année	4
Nb d'inscriptions	19
Cible	20
Taux d'atteinte	95 %
Période d'essai non complétée ⁴	1
Réadmission ⁵	-

Indicateurs de production	
Activités non complétées :	Total
	4
Motifs liés à l'abandon	<ul style="list-style-type: none"> • Insatisfaction des conditions de participation • Raison inconnue
Motifs non liés à l'abandon	<ul style="list-style-type: none"> • Déménagement • Problème de santé

Indicateurs d'impact	
	Cible
Nombre de participantes ayant occupé un emploi à brève échéance (entre 0 et 3 mois) après avoir terminé leur participation	6/13
	Suivi
Nombre de participantes ayant bénéficié d'une lettre d'admissibilité à la subvention	-
Nombre de participantes bénéficiant d'une subvention salariale (émise par le bureau de Services Québec)	-
Nombre de participantes aux études à brève échéance (entre 0 et 3 mois) après avoir terminé leur participation	3

⁴ La période d'essai prévue pour l'activité n'est pas complétée ou la participante ne poursuit pas l'activité au-delà de la période d'essai. Les participations ainsi terminées n'ont pas d'incidence sur le taux d'abandon et ne sont pas prises en compte dans le nombre de nouvelles inscriptions.

⁵ Dans un délai jugé raisonnable et en fonction de sa situation, une participante ayant mis fin à sa participation peut être réadmise et poursuivre dans le même organisme l'activité qu'elle avait commencée. Cette participante est comptabilisée une seule fois, car elle poursuit une activité déjà entamée.

Indicateurs d'impact (suite)	
	Suivi
Nombre de participantes bénéficiant d'un autre service, mesure ou programme du Secteur de l'Emploi (à brève échéance – entre 0 et 3 mois) après leur participation (et qui constitue une suite logique dans le cheminement de la cliente)	-
Nombre d'entreprises contactées	2
Nombre de stages effectués	20

Suivis/Résultats (portrait contractuel)	
Participant·es toujours en période de suivi au 30 septembre 2024	3

Focus carrière (Projet de préparation à l'emploi en non traditionnel) (suite)

Réalisations 2023-2024 en non traditionnel

- Nous avons organisé diverses activités par l'entremise d'organismes du RMONT afin de promouvoir le bien-être de la femme dans le cadre de la journée internationale des droits des femmes :
 - Atelier "Reprise de pouvoir sur les violences", offert par le COFFRE
 - Éveil des sens : exploration des styles VAK, offerts par Avenue Profession'Elle
 - Séance d'exercice Full Body, offert par l'Orienteuse
 - Se recentrer en soi, offert par Option Ressource Travail
- D'anciennes participantes, s'illustrant dans un milieu non traditionnel, nous ont remis leurs témoignages.
- Lors de la semaine de la diversité professionnelle, un podcast avec vidéo a été réalisé permettant à une enseignante en électromécanique de promouvoir à la fois les métiers majoritairement masculins et son domaine particulier.
- Une mise à jour de notre liste de sites Internet liés à l'exploration professionnelle a été effectuée, afin de faciliter la découverte des métiers non traditionnels.
- Un accompagnement pour une évaluation des études comparatives a été réalisé dans un but d'inscription en formation.
- Une référence à un organisme partenaire a permis à une participante l'achat d'un portable à plus faible coût.
- Un nouvel atelier portant sur le système scolaire a été conçu permettant ainsi de démystifier celui-ci, mais également d'éclairer les participantes sur d'autres mesures moins connues comme la reconnaissance des acquis et le PAMT.
- Nous pouvons constater à quel point les journées d'observation peuvent être bénéfiques dans le cadre de la validation du choix personnel. Certaines participantes avaient besoin de motivation pour en réaliser, mais beaucoup d'entre elles cette année ont été très proactives et avaient même hâte de les réaliser.
- Nous avons ajouté une évaluation finale de la démarche pour venir boucler celles qui sont hebdomadaires.
- Les activités de recrutement et la présentation sur les finances ont connu une bonne participation.
- Nous avons participé au lancement de la campagne Les Industrielles qui a eu lieu au mois de mars de la part du Comité sectoriel de main-d'œuvre de la métallurgie du Québec (CSMO-M)

Appréciation de la situation

Focus carrière (Projet de préparation à l'emploi en non traditionnel)

- Mis à part le premier groupe de l'année, tous les autres groupes ont pu débiter à la date prévue en raison du nombre suffisant de participantes.
- Le recrutement s'est bien déroulé, faisant en sorte que 19 participantes ont amorcé le programme sur une cible de 20.
- Il y a eu trois abandons en cours d'année, dont un pour des raisons de santé.
- Nous sommes témoins de problématiques diverses vécues par la clientèle s'avérant de plus en plus flagrantes, incluant la santé mentale, une situation financière précaire et l'organisation personnelle.
- Une nouvelle télévision nous permet dorénavant de faire le visionnement directement dans notre local (au lieu de devoir se déplacer dans la salle de conférence).
- Nous avons eu de la difficulté à mobiliser les entreprises de la région afin de concrétiser les visites d'entreprise (désistement de dernière minute, manque de personnel). Deux groupes au cours de l'année n'ont donc pas pu bénéficier de cette activité.

Perspectives 2024-2025 en non traditionnel

- Nous poursuivons l'allègement du cahier des participantes afin de leur permettre d'être plus actives dans l'écoute et la prise de notes.
- Nous intégrerons des tablettes informatiques afin de dynamiser les ateliers.
- Afin de bénéficier d'au moins une visite d'entreprise par groupe, nous poursuivons les démarches auprès des employeurs.
- Nous établirons une collaboration avec le Cégep de Sorel-Tracy pour venir présenter les diverses AEC offertes, mais aussi le programme Environnement, hygiène et sécurité au travail.
- Nous effectuerons la mise à jour des ateliers, incluant ceux abordant la thématique du non traditionnel.
- Les nouveaux témoignages d'anciennes participantes seront utilisés pour créer une nouvelle visibilité.

Services spécialisés – Groupe D

Objectifs de l'entente et clientèle visée

Les objectifs de la démarche sont d'explorer les difficultés reliées à la démarche d'employabilité, d'identifier et de mettre en pratique des moyens pouvant les contrer, de clarifier un projet de travail réaliste ainsi que d'établir un plan d'action présentant les différentes étapes à franchir afin de rechercher, d'intégrer et de maintenir un emploi.

L'intervention offerte en approche globale constitue une démarche d'employabilité complète par le biais d'un continuum de services et d'activités intégrés. Les services/activités offerts se rapportent à la recherche d'emploi, l'intégration et le maintien sur le marché du travail. Ces services spécialisés visent des personnes qui rencontrent des difficultés personnelles et des obstacles systémiques pour trouver, intégrer et maintenir un emploi.

Ces services sont de l'ordre du counseling d'emploi et ils sont offerts en individuel en fonction des différents profils de la clientèle, des caractéristiques propres à celle-ci et des dimensions abordées. Il constitue une démarche adaptée aux besoins des participants. Ce service est structuré sous la forme d'un plan d'intervention dit en approche globale.

Destination Emploi : Personne qui présente de multiples problématiques tant au niveau personnel que professionnel, et qui éprouve des difficultés à passer à l'action en vue d'une intégration durable sur le marché du travail. Clientèle pour qui les antécédents judiciaires sont un obstacle à l'embauche. Aussi cette clientèle rencontre un ensemble de caractéristiques d'ordre psychosocial important qui la distingue particulièrement.

Accès-cible : Personne ayant des besoins au niveau de la recherche d'emploi combiné à au moins un autre domaine de compétences, éloignée du marché du travail ou présentant des difficultés au niveau de l'intégration et/ou du maintien en emploi (entrées et sorties fréquentes du marché du travail) ou ayant divers questionnements en lien avec sa carrière (mitan de la vie, transition ou fin de carrière).

Exploration-emploi : Personne nouvellement arrivée au Québec, âgée de 18 ans et plus et présentant des problématiques socioprofessionnelles, de recherche d'emploi et d'intégration en emploi (clientèle provenant d'autres régions du Québec ou du Canada, ou d'autres origines culturelles).

Femmes d'action : Inciter les femmes à explorer et à découvrir des métiers et des formations non traditionnels. Favoriser l'insertion scolaire et professionnelle de la clientèle par le biais d'un processus d'orientation, d'accompagnement dans une démarche de recherche d'emploi non traditionnel ou vers un retour aux études, et lui offrir une occasion de réseautage. Favoriser le maintien en emploi et en formation des femmes dans des options non traditionnelles en leur offrant le soutien et les services nécessaires. Maximiser les chances de réussite à la formation ou à l'intégration en emploi des participantes en les accompagnant dans toutes les étapes de leur plan d'action.

Orientation/stage : Personne dont le projet professionnel est ambigu ou non défini et qui nécessite des besoins de services précis en matière d'orientation. Besoin d'explorer le marché du travail par le biais d'un stage d'observation ou pratique afin de confirmer son choix professionnel, ou parfois en vue de valider un choix de formation.

Services spécialisés – Groupe D (suite)

Évaluations	
Nb d'évaluations de besoins	232

Résultats	
Nb d'inscriptions	210
Cible	202
Taux d'atteinte	104%

Indicateurs de production (Groupe D)	
	Cible
Groupe D – Services spécialisés	210/208⁶
Niveau d'intensité D1	166
Nombre de personnes réadmisses pour la poursuite du service (réadmission)⁷	2
Nombre d'activités non complétées :	Total
	81
Motifs liés à l'abandon :	<ul style="list-style-type: none"> • Difficultés d'organisation personnelle • Raison inconnue
Motifs non liés à l'abandon :	<ul style="list-style-type: none"> • Déménagement • Incarcération/détention • Obligations familiales • Obtention d'un emploi • Participation non débutée • Problème de santé • Retour aux études ou poursuite d'études • Transfert vers une activité ou un projet autre que ceux offerts par Services Québec • Transfert vers une autre mesure ou un autre service offert par Services Québec
Durée moyenne des heures d'intervention (directe et indirecte) réellement consenties aux participants au terme de leur participation et pour laquelle l'organisme est financé	15h30

⁶ Cette cible a connu une hausse de 6 nouvelles participations en janvier 2024. Celle-ci a permis aux participants de Viser Juste ! de terminer leur participation après le 31 décembre 2023. Ils ont transféré dans le groupe D et ont bénéficié d'un accompagnement en emploi dans une perspective de maintien en emploi.

⁷ Dans un délai jugé raisonnable et en fonction de sa situation, un participant ayant mis fin à sa participation peut être réadmis et poursuivre dans le même organisme l'activité qu'il avait commencée. Ce participant est comptabilisé une seule fois, car il poursuit une activité déjà entamée.

Services spécialisés – Groupe D (suite)

Indicateurs de production (Orientation stage)	
	Cible
Orientation/stage	6/6
Suivis	
Niveau d'intensité D1	2
Nombre de personnes réadmisses pour la poursuite du service (réadmission) ⁸	-
Nombre d'activités non complétées :	
	Total
	2
Motifs liés à l'abandon :	<ul style="list-style-type: none"> • Difficultés d'organisation personnelle
Motifs non liés à l'abandon :	<ul style="list-style-type: none"> • Obligations familiales
Durée moyenne des heures d'intervention (directe et indirecte) réellement consenties aux participants au terme de leur participation et pour laquelle l'organisme est financé	22h35

Indicateurs d'impact	
	Cible
Nombre de participants ayant occupé un emploi à brève échéance (entre 0 et 3 mois) après avoir terminé leur participation	83/139
Suivi	
Nombre de participantes bénéficiant d'une subvention salariale	5
Nombre de participants aux études à brève échéance (entre 0 et 3 mois) après avoir terminé leur participation ⁹	7
Nombre de participants bénéficiant d'un autre service, mesure ou programme du Secteur de l'Emploi (à brève échéance – entre 0 et 3 mois) après avoir terminé leur participation (et qui constitue une suite logique dans le cheminement du client)	3

Suivis/Résultats (portrait contractuel)	
Participants toujours en période de suivi au 30 septembre 2024	46

⁸ Dans un délai jugé raisonnable et en fonction de sa situation, un participant ayant mis fin à sa participation peut être réadmis et poursuivre dans le même organisme l'activité qu'il avait commencée. Ce participant est comptabilisé une seule fois, car il poursuit une activité déjà entamée.

⁹ La personne doit être inscrite en formation et ne pas seulement avoir l'intention d'effectuer un retour aux études.

Services spécialisés – Groupe D (suite)

Réalisations 2023-2024

- Des discussions de cas en équipe d'intervention ont été organisées afin de mieux répondre aux besoins spécifiques de la clientèle.
- La création de liens avec d'autres organismes de la région s'est poursuivie pour faciliter le référencement des clients vers des services appropriés.
- Les démarches auprès des employeurs ont continué afin de mieux comprendre leurs critères d'embauche et pour sensibiliser à l'inclusion de la diversité et des clientèles vulnérables.
- Un volet de maintien en emploi a été inclus pour certains clients, avec un soutien proposé aux employeurs afin de faciliter l'intégration de ces derniers.
- Des séances pratiques d'entrevue ont été mises en place plus rapidement pour mieux préparer les clients aux processus de recrutement.
- Les démarches d'accompagnement ont été adaptées au rythme individuel des clients, en tenant compte de leur capacité de compréhension et de réflexion.
- Plusieurs outils d'intervention, tels que la Matrice ACT, le bilan de compétences et le test d'exploration professionnelle, ont été utilisés pour mieux préparer les clients à leur intégration sur le marché du travail.

Appréciation de la situation

Profil général :

- Plusieurs participants sont orientés par Services Québec, avec des résumés de situation fournis pour mieux préparer les rencontres d'évaluation de besoins. Nous recevons beaucoup plus de références de la part du BSQ dans ce groupe depuis quelques mois.
- Une partie significative des clients devrait être orientée vers des programmes de préemployabilité ou spécialisés (SEMO/SDEM).
- Les participants rencontrent des difficultés psychosociales, notamment en santé mentales (anxiété, dépression, phobie sociale, paranoïa, itinérance) et font face à des problèmes de consommation qui nuisent à leur participation. Ils n'arrivent pas à obtenir les services nécessaires auprès du système de santé.
- Il existe une difficulté généralisée de mobilisation, avec un taux élevé d'absentéisme et un manque de compréhension des démarches d'employabilité.
- Les conditions économiques actuelles (inflation, perte de revenus) entraînent des difficultés financières (logement, transport, nourriture), incitant les participants à rechercher un emploi ou à ajouter un second emploi, même dans des conditions difficiles. Certains vivent ou anticipent une perte de revenu en raison d'une baisse de la productivité ou de la rentabilité des entreprises. Il y a peu de postes à temps partiel disponibles et ceux-ci doivent travailler dans des conditions parfois difficiles (lever des charges, longtemps debout).
- La clientèle âgée, souvent peu scolarisée et avec des compétences limitées en informatique, rencontre des difficultés à réintégrer le marché du travail, où les postes disponibles ne leur conviennent pas. Autrement, ils manifestent un besoin plus grand dans le maintien de leur emploi. Souvent, ils ont beaucoup d'expérience dans différents domaines, mais ils ne se maintiennent pas à long terme.
- Les attentes sont parfois irréalistes, avec des participants espérant des salaires élevés malgré un manque de formation ou d'expérience, mais démontrent tout de même une ouverture à améliorer leur qualité de vie.

- D'autres participants expriment un besoin d'orientation ou de retour aux études (professionnel, collégial, universitaire), mais rencontrent des obstacles liés au financement.
- De nombreuses personnes inscrites soumettent des candidatures sans recevoir de réponse, ce qui conduit à la mise en place de nouvelles stratégies pour mieux valoriser leurs profils.
- Le retour à l'emploi est complexe, notamment pour ceux confrontés à des problèmes personnels comme la violence, les agressions, le stress et la précarité financière.
- Des demandes de suspension du casier judiciaire sont en cours pour améliorer les conditions d'employabilité des participants judiciairisés.
- La préparation à l'entrevue est essentielle, avec un accent mis sur les explications à fournir.
- Un candidat a été recommandé par le service de probation pour un accompagnement dans la recherche d'emploi, en lien avec ses conditions de libération conditionnelle.

Clientèle immigrante :

- Un nombre significatif de personnes issues de l'immigration a été inscrit, présentant divers besoins tels que l'évaluation comparative des études effectuées hors du Québec, l'exploration du marché du travail, la réflexion sur le retour aux études et le transfert de connaissances.
- La majorité des bénéficiaires nécessite l'élaboration de deux plans d'action : un premier plan idéal (Plan A) visant à retourner dans leur domaine d'expertise qui implique la reconnaissance de leurs acquis, et un second plan plus accessible (Plan B), orienté vers des emplois dans des secteurs comme l'alimentation.
- Ces plans peuvent être ajustés selon des objectifs à court, moyen et long terme. Par exemple, un individu pourrait d'abord chercher un emploi de soir ou de fin de semaine pendant qu'il s'organise pour trouver une garderie, avant de passer à un emploi à temps plein une fois la situation familiale stabilisée.
- Certains participants, notamment des ressortissants ukrainiens, ont intégré des emplois, mais plusieurs ont également rencontré des difficultés suite à la fin de contrats.
- L'accompagnement offert requiert parfois l'utilisation d'applications de traduction lors des communications, afin de surmonter les barrières linguistiques avec la clientèle.
- La collaboration avec des organismes spécialisés dans la régionalisation permet également de mieux orienter les nouveaux arrivants vers des logements et des occasions d'emploi.
- Les références provenant des AAE sont en augmentation, témoignant de l'efficacité de l'entente mise en place pour soutenir cette clientèle.

Orientation stage :

- La participation au service d'orientation et de stage s'est bien déroulée au cours de l'année.
- Trouver des milieux ouverts à l'accueil de stagiaires reste une difficulté majeure, principalement en raison du manque de temps évoqué par les employeurs dû au plein emploi.
- Le processus d'intégration des stagiaires est souvent plus long et certaines personnes n'ont pas l'occasion de vivre une expérience de stage en milieu professionnel.
- L'exploration des professions d'intérêt facilite le choix de formation, de profession ou d'environnement de travail.
- Certains individus, référés pour un besoin d'orientation, ne ressentent pas toujours le besoin ou la motivation de faire un stage pour valider leur choix, ce qui peut influencer leur participation au service.

Perspectives 2024-2025

- Un atelier de groupe avec un volet sur la préemployabilité est en cours de construction pour mieux préparer les clients à leur insertion professionnelle.
- Collaborer avec les AAE et établir un contact dès le début de la démarche pour communiquer des demandes particulières ou des objectifs spécifiques, ce qui permettrait une meilleure coordination entre les partenaires (ex. : infractions criminelles, plan d'action, références).
- Renforcer les compétences en santé mentale de l'équipe d'intervention afin de mieux accompagner une clientèle dont les besoins dans ce domaine augmentent, tout en répondant également à ses besoins liés à l'emploi.
- Développer des stratégies pour relever le défi de la diversité culturelle avec les nouveaux arrivants et enrichir nos approches d'intervention auprès de cette clientèle avec l'aide de certains collègues.
- Poursuivre l'offre de la formation Communication interculturelle à nos nouveaux employés.
- Promouvoir et encourager les clients à participer à nos différents ateliers.
- Inclure plus d'activités de préemployabilité.
- Fournir des informations détaillées sur la région et les services proposés de manière plus approfondie (transport en commun, organismes, etc.).

Services spécialisés (accompagnement – maintien en emploi)

Du 1er janvier au 30 juin 2024

Objectifs de l'entente et clientèle visée

Octroyer des activités d'accompagnement en emploi dans une perspective de maintien est prévu. Les objectifs de l'intervention sont d'identifier des conditions gagnantes pour maintenir l'emploi, de lever certains obstacles et d'éviter le risque de perdre l'emploi occupé. À cet effet, un plan d'action est convenu avec le participant à la suite de son embauche. En premier lieu, une description des tâches, des attentes et des exigences est présentée en fonction du poste occupé. D'autres éléments essentiels sont abordés tels que l'horaire de travail, l'organisation du travail et les attitudes à adopter.

L'intervention se poursuit jusqu'à l'autonomie de la personne, l'obtention d'un emploi ou le maintien en emploi.

Ceci inclut :

- Activités d'appariement et de placement assisté
 - Rencontre individuelle de préintégration en emploi.
- Phase en amont
 - Rencontre bipartite avec l'employeur et/ou le supérieur;
 - Rencontre individuelle avec le participant;
 - Préparation du plan d'intégration.

Les rencontres tripartites se tiendront principalement en entreprise, les rencontres individuelles se feront à la convenance du participant, soit directement sur le lieu de travail, dans les bureaux de l'organisme, virtuellement ou par téléphone.

Résultats	
Nb d'inscription	4
Cible	6
Taux d'atteinte	67%

Indicateurs de production	
Nombre de participants ayant bénéficié d'un accompagnement en emploi dans une perspective de maintien¹⁰	
▪ En mode bipartite :	
○ Emploi subventionné	-
○ Emploi non subventionné	2
▪ En mode tripartite :	
○ Emploi subventionné	-
○ Emploi non subventionné	1

Services spécialisés (accompagnement – maintien en emploi)

Indicateurs de production(suite)

¹⁰ Le nombre de participants est la somme de personnes ayant bénéficié d'interventions en mode bipartite ou en mode tripartite.

Nombre de personnes réadmisées pour la poursuite du service (réadmission)¹¹	-
Nombre d'activités non complétées :	Total
	1
Motifs liés à l'abandon :	-
Motifs non liés à l'abandon :	<ul style="list-style-type: none"> • Obtention d'un emploi
Durée moyenne des heures d'intervention (directe et indirecte) réellement consenties aux participants au terme de leur participation et pour laquelle l'organisme est financé	22h35

Indicateurs d'impact

Nombre de participants ayant occupé un emploi (à brève échéance – entre 0 et 3 mois) après avoir terminé leur participation	3
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nombre de participants bénéficiant d'une subvention salariale 	-
Nombre de participants qui sont toujours en emploi au terme de l'intervention « maintien en emploi »	1
Nombre de participants aux études (à brève échéance – entre 0 et 3 mois) après avoir terminé leur participation	-
Nombre de participants bénéficiant d'un autre service, mesure ou programme du Secteur de l'emploi (à brève échéance – entre 0 et 3 mois) après avoir terminé leur participation (et qui constitue une suite logique dans le cheminement du client)	-

Appréciation de la situation

- Deux personnes ont été embauchées comme préposées d'aide à domicile par le même employeur, qui a montré une grande ouverture face aux difficultés de maintien en emploi. Cependant, ces emplois ont abouti à des congédiements : pour des problèmes de communication et d'absentéisme dans un cas, et pour vol dans l'autre.
- Une autre personne a trouvé un emploi dans un magasin grande surface et a souhaité garder le contact durant les premiers mois post-embauche, sans que l'employeur soit informé de son suivi en maintien en emploi. Aucun problème n'a été signalé et cette personne occupe toujours son poste.
- Un participant n'a pas réussi à intégrer le secteur souhaité en raison de la saturation du marché pour les programmeurs juniors. Bien qu'il soit bien équipé pour le marché du travail, il n'a pas trouvé d'emploi, préférant persévérer dans ses recherches plutôt que d'accepter un poste plus accessible. Il travaille actuellement sur un projet de coopérative en parallèle.
- Une autre personne, faiblement motivée et principalement intéressée par les prestations gouvernementales, a été refusée pour le programme. Cette personne se préparait à bénéficier du Régime des rentes du Québec et ne souhaitait pas poursuivre un emploi après cette date.

¹¹ Dans un délai jugé raisonnable et en fonction de sa situation, un participant ayant mis fin à sa participation peut être réadmis et poursuivre dans le même organisme l'activité qu'il avait commencée. Ce participant est comptabilisé une seule fois, car il poursuit une activité déjà entamée.

B-50+ (Initiative ciblée pour les travailleurs expérimentés)

Objectif de l'entente : assister la clientèle de 50 ans et plus dans une démarche de bilan des expériences et permettre l'acquisition d'outils de recherche d'emploi ainsi que la mise en action soutenue et structurée.

Évaluations	
Nb d'évaluations de besoins	57

Résultats	
Nb de groupe	7
Nb d'inscription	36
Cible	42
Taux d'atteinte	86%
Nb de participant.e.s aux études	1
Formation d'appoint (inclue à même les frais de participant)	1
Contribution salariale	1
Contribution en soutien à la productivité	-

Indicateurs de production	
Nombre de personnes n'ayant pas complété la période d'essai (2 semaines) ¹²	-
Nombre de personnes réadmisées pour la poursuite du service (réadmission) ¹³	1
Activités non complétées :	Total
	2
Motifs liés à l'abandon	<ul style="list-style-type: none"> • Raison inconnue • Difficultés d'organisation personnelle
Motifs non liés à l'abandon	-

¹² La période d'essai prévue pour l'activité n'est pas complétée ou le participant ne poursuit pas l'activité au-delà de la période d'essai. Les participations ainsi terminées n'ont pas d'incidence sur le taux d'abandon et ne sont pas prises en compte dans le nombre de nouveaux participants.

¹³ Dans un délai jugé raisonnable et en fonction de sa situation, un participant ayant mis fin à sa participation peut être réadmis et poursuivre dans le même organisme l'activité qu'il avait commencée. Ce participant est comptabilisé une seule fois, car il poursuit une activité déjà entamée.

B-50+ (Initiative ciblée pour les travailleurs expérimentés (suite))

Indicateurs d'impact			
	Total	Cible	Taux d'atteinte
Nombre de participants ayant occupé un emploi à brève échéance (entre 0 et 3 mois) après avoir terminé leur participation	31	27	115%
Nombre de participantes bénéficiant d'une subvention salariale	-		
Nombre de participants aux études à brève échéance (entre 0 et 3 mois) après avoir terminé leur participation	2		
Nombre de participants bénéficiant d'un autre service, mesure ou programme du Secteur de l'Emploi (à brève échéance entre 0 et 3 mois) après leur participation (et constitue une suite logique dans le cheminement du client)	2		

Subventions salariales	Subventions à la formation
<ul style="list-style-type: none"> Un participant a terminé une subvention salariale qu'il avait reçue à partir du mois de mai 2023 pour un poste d'aubergiste-surveillant dans un centre de thérapie en dépendance. 	<ul style="list-style-type: none"> Une participante a fait une formation d'une durée de 8h PDSP (Principes de déplacement sécuritaire de personnes) offerte par l'ASSTSAS à Brossard au Centre d'accueil Marcelle-Ferron.

Réalisations 2023-2024

- Le bouche-à-oreille a joué un rôle décisif dans le recrutement de nouveaux participants. En effet, les anciens participants sont d'excellents porte-parole du programme. Ils sont en mesure de témoigner de leur cheminement et de leurs réussites. La conceptrice graphique de L'Orienthèque a d'ailleurs eu l'occasion de rencontrer les participants pour qu'ils puissent lui parler de leur parcours et leurs réussites. Une séance photo a suivi cette rencontre afin de pouvoir partager l'expérience du groupe avec la population et de pouvoir encourager la participation.
- Nous constatons une augmentation des références de la part du bureau de Service Québec. Les participants référés semblent bien informés du programme et sont satisfaits d'avoir été dirigés vers cette ressource.
- Nous maintenons la mise en route des groupes plus flexibles : nous acceptons les participants quelques jours après la date officielle de début, ce qui permet d'intégrer rapidement le plus de personnes intéressées possible. Pour accommoder les inscriptions tardives, nous avons donc allongé la période d'accueil jusqu'au début de la seconde semaine. Nous avons pu accepter des participants qui autrement auraient attendu six semaines.
- La clientèle désirant intégrer un groupe le fait pour différentes raisons : briser l'isolement, effectuer un bilan de carrière, entamer une réorientation, etc. Ils sont curieux d'explorer de nouveaux domaines et le stage leur permet de valider ou d'infirmer certains de leurs choix professionnels.
- Il est important de noter que la disparité entre les gens d'un même groupe peut être assez grande et que celle-ci demande de la part des conseillères une grande adaptabilité. Ces points de différences se rencontrent la plupart du temps au niveau des besoins psychosociaux, de l'éloignement du marché du travail ou de la spécialisation.
- De plus en plus de clients présentent des besoins d'accommodements en emploi, mais ont de la difficulté à obtenir des services à ce niveau. Nous adaptons donc nos méthodes de travail en fonction de ces besoins parfois plus spécifiques.
- Les participants désirant obtenir un emploi à temps partiel dans le marché du travail nous confient être confrontés à un choix fort restreint. En ce qui concerne les stages, il est encore difficile pour ceux-ci d'en obtenir un auprès des employeurs. En effet, les employeurs mentionnent ne pas avoir suffisamment de temps ou de ressources à consacrer à d'éventuels stagiaires.
- Plusieurs participants sont confrontés à des difficultés d'insertion en emploi en lien avec leur casier judiciaire. Il semblerait que les démarches de sensibilisation soient à maintenir.
- Plusieurs participants rencontrent des défis associés à un manque de qualification pour les emplois disponibles qui correspondent à leurs besoins et à leurs capacités. Plusieurs références vers les démarches de reconnaissance des acquis ou de PAMT ont été effectuées pour offrir des occasions de qualification sans retour aux études, mais plusieurs participants illustrent un intérêt à suivre des formations brèves afin de se qualifier pour les emplois disponibles.
- Le contenu du cahier a été revu, permettant une utilisation plus facile de celui-ci et de pouvoir ainsi couvrir l'entièreté de la démarche incluant des feuilles de suivis, entre autres pour les stages. Il est donc plus facile pour les participants de se fixer des objectifs de façon autonome, de faire le suivi de leurs démarches et de maintenir leur participation active.
- Quelques participants ont suivi un cours dans le cadre du programme des formations brèves, tel que « Principes de déplacement sécuritaire des bénéficiaires » et « Réanimation cardio-respiratoire », qui s'est avéré décisif dans l'obtention d'un emploi, par exemple dans le domaine des soins et de la santé.
- Le soutien à l'achat d'équipement de travail, comme des bottes de sécurité à cap d'acier, a également permis de faciliter l'embauche de participants qui autrement n'auraient pas eu accès au matériel nécessaire à leur emploi.

- La contribution salariale offerte pour l'embauche d'un employé a également joué un rôle décisif pour un participant, encourageant l'entreprise à ouvrir ses portes à ce type d'occasion.
- Le recrutement d'employeurs disponibles dans la région pour présenter leurs services ainsi que les emplois à pourvoir a été plus ardu en raison d'un manque de main-d'œuvre pour lesdites présentations. Par contre, il y a eu un bon taux de participation lors de ces activités et les clients les ont beaucoup appréciées.
- L'entreprise IA Groupe financier est venue offrir des ateliers sur la gestion financière à la retraite et nos participants ont beaucoup aimé d'être mieux informés sur ce sujet.
- La structure des semaines de suivi a été bonifiée pour permettre la présentation d'ateliers rejoignant plusieurs groupes simultanément, évitant ainsi que les participants présents à plus long terme se retrouvent seuls et démotivés.
- La structure des semaines de suivi a été mise à jour comme prévu et entamée lors de l'année précédente. De plus, les ateliers hebdomadaires supervisés qui ont été ajoutés ont permis de faciliter le maintien dans l'action des participants.

Perspectives 2024-2025

- Les visites d'entreprises et les conférences « Employeurs d'ici » sont très appréciées. Nous continuerons de créer des liens avec des entreprises disponibles et intéressées à accueillir nos stagiaires. Nous regardons avec les participants l'option d'approcher les employeurs pour proposer du temps partiel dans un contexte de plein emploi. Nous créerons des partenariats avec d'autres services et organismes qui ont un contact direct avec notre clientèle.
- Établir des partenariats avec des organismes comme L'Ardoise peut permettre aux participants de mieux répondre à leurs besoins complémentaires.
- Quelques participants éprouvent de la difficulté à obtenir un emploi en raison de leur âge. Nous devons continuer le démarchage auprès des entreprises afin d'encourager l'accueil en stage et l'embauche des personnes de 50 ans et plus, en leur faisant valoir les compétences et l'expérience de ces travailleurs.
- Pour faire perdurer notre rendement au niveau du recrutement, nous maintiendrons les périodes de recrutement allongées avant le début des groupes. Les références à l'interne et le bouche-à-oreille semblent être la clef du succès du programme. Nous allons donc encourager les clients « ambassadeurs » à parler positivement du service. Nous continuerons également à diffuser nos publicités en prenant soin d'y inclure les témoignages recueillis auprès des participants.
- Comme nous constatons que plusieurs participants utilisent leur téléphone intelligent dans leurs démarches de recherche d'emploi à la maison, nous souhaitons mettre à leur disposition un outil plus près de ce qu'ils connaissent en groupe par l'ajout de tablettes intelligentes au curriculum. Les ordinateurs demeureront à leur disposition pour les modifications de documents ou s'ils sont plus à l'aise avec ce type d'outils, mais les tablettes feront partie intégrante de certaines activités, afin de les familiariser avec cet outil et de leur permettre de reproduire les stratégies acquises une fois à la maison.

Méthodes de recherche d'emploi – Groupe C

Objectifs de l'entente et clientèle visée

Ce service vise à améliorer un ou des aspects de leur démarche d'employabilité. Il se définit comme une aide-conseil et un accompagnement en matière de stratégies, de techniques et d'outils liés à la recherche d'emploi.

À la fin de la démarche, le participant devrait détenir une vision générale, une stratégie d'ensemble, ainsi que tous les outils nécessaires afin d'être autonome et proactif dans sa recherche d'emploi ou aura en main un plan d'action impliquant le recours à d'autres services ou mesures de Services Québec.

À la suite de la participation, le participant aura la capacité d'effectuer sa recherche d'emploi de façon autonome et aura en main tous les outils requis pour la concrétiser.

Évaluations		Résultats	
Nb d'évaluations de besoins	162	Nb d'inscription	148
		Cible	219
		Taux d'atteinte	68%

Indicateurs de production	
Activités non complétées :	Total
	22
Motifs liés à l'abandon	<ul style="list-style-type: none"> • Difficultés d'organisation personnelle • Raison inconnue
Motifs non liés à l'abandon	<ul style="list-style-type: none"> • Déménagement • Obtention d'un emploi • Participation non débutée • Problème de santé • Transfert vers une mesure ou un autre service offert par Services Québec
Durée moyenne d'heures d'intervention (directe et indirecte) réellement consenties aux participantes au terme de leur participation	10h20
▪ Niveau d'intensité C3	41

Méthodes de recherche d'emploi – Groupe C (suite)

Appréciation de la situation

- Le recrutement se fait principalement en direct, la majorité des clients venant de leur propre initiative.
- Le placement des clients est souvent rapide, parfois même avant la fin du processus.
- Une partie de la clientèle montre peu d'intérêt pour les services d'accompagnement, comme le Service + et les ateliers, tandis que d'autres s'impliquent activement dans leur démarche.
- Les clients ont souvent des besoins plus grands, notamment en matière de maîtrise des outils informatiques et de connaissance du marché du travail, ou ils peuvent avoir des attentes irréalistes et des problématiques personnelles.
- La difficulté à trouver un emploi à temps partiel est fréquemment exprimée, les chercheurs d'emploi ne comprenant pas la réticence des employeurs à combiner des postes à temps partiel.
- Un phénomène de « fantômisation » est observé, c'est-à-dire des clients qui annulent des rendez-vous à la dernière minute ou qui ne se présentent pas, ainsi qu'une absence de suivi après l'obtention d'un emploi.
- La clientèle présente souvent un faible niveau de littératie informatique, mais demande de l'aide pour utiliser ses outils personnels (tels que les cellulaires et tablettes) pour envoyer des candidatures, bien que cela ne fasse pas partie du mandat du libre-service.
- Le marché caché est souvent sous-utilisé et certains clients plus âgés cherchent des emplois qui correspondent mieux à leur nouvelle réalité.

Perspectives 2024-2025

- Actualiser la politique d'engagement des clients au tout début de la participation.
 - Promotion des ateliers auprès de la clientèle et intégration de l'obligation ou de l'encouragement à participer à un atelier dans le parcours, par exemple pour la préparation d'entrevue.
 - Valider auprès de chaque participant ses habiletés informatiques dès la première rencontre.
 - Continuer d'inviter les clients à se présenter au libre-service de L'Orienthèque pour une recherche d'emploi optimale. L'environnement sera revu pour faciliter l'accueil de plusieurs personnes en même temps.
-

Orientation – Groupe B

Objectif de l'entente : service permettant aux participants d'effectuer une démarche complète d'orientation pour identifier et préciser un objectif professionnel réaliste et réalisable.

Évaluations	
Nb d'évaluations de besoins	9

Résultats	
Nb d'inscription	8
Cible	48
Taux d'atteinte	17%

Indicateurs de production	
Activités non complétées :	Total
	1
Motifs liés à l'abandon	-
Motifs non liés à l'abandon	<ul style="list-style-type: none">• Obtention d'un emploi
Nombre de personnes réadmissibles pour la poursuite de la participation (réadmission)	-

Indicateurs de suivi	
Durée moyenne d'heures d'intervention (directe et indirecte) réellement consenties aux participantes au terme de leur participation	24h30

Orientation (suite)

Réalisations 2023-2024

- Nous avons reçu peu de références pour ce programme. En effet, bien que plusieurs participants aient besoin d'orientation, il semble qu'ils soient généralement référés vers une démarche plus large, afin de répondre à ce besoin ainsi qu'à d'autres.
- Les références reçues concernent surtout des validations de choix, bien que la démarche d'orientation puisse inclure plusieurs services à l'extérieur de ce dernier. Par contre, comme les retours en formation soutenus financièrement sont actuellement plus rares, peu de clients sont redirigés vers ce type de démarche.
- Nous rencontrons des difficultés à entrer en contact avec les personnes pour la prise d'un premier rendez-vous. Plusieurs personnes référées également ne se présentent pas lors de leur premier rendez-vous bien que celui-ci ait été confirmé. Nous observons de nombreuses absences aux rencontres, sans annuler au préalable ou sans retour d'appel, ce qui empêche leur processus d'évolution à un rythme normal ou tout simplement d'avoir lieu.

Perspectives 2024-2025

- Nous miserons sur davantage d'explications en début de démarche en ce qui a trait à l'importance de s'impliquer sérieusement dans son processus et d'aviser également en cas d'absence. Le fait d'effectuer une relance téléphonique la veille pour confirmer la participation du client à son premier rendez-vous d'évaluation de besoins permettrait ainsi de donner la plage horaire à une autre personne s'il ne compte pas se présenter. Nous ne donnerons qu'un maximum de trois rappels et absences avant de passer à une autre personne pour ne pas risquer de laisser une disponibilité libre pendant trop longtemps. Lors de la référence au programme d'orientation, le client pourrait être transféré directement à la réception de L'Orienthèque pour fixer un premier rendez-vous, ce qui faciliterait la prise de rendez-vous.
 - Pour augmenter les références, nous collaborerons davantage avec les AAE. Un suivi plus rapproché entre l'agent et le conseiller, au niveau des formations financées ou non, pourrait aider les participants dans le choix de leur projet malgré leur urgence financière, le souci du revenu dans la réorientation étant un enjeu. Revoir la structure au niveau de la première prise de contact pour que le Bureau de Services Québec effectue une relance plus tôt si le participant ne se présente pas ou si nous n'arrivons pas à le contacter.
 - L'ajout d'un soutien psychosocial pour l'aspect du deuil professionnel pourrait permettre à certains participants de faire un choix professionnel plus durable et éclairé.
-

Méthodes de recherche d'emploi – (Établissement de détention)

Objectif de l'entente : offrir aux personnes incarcérées des outils qui leur permettront éventuellement d'effectuer un retour sur le marché du travail.

Évaluations		Résultats	
Nb d'évaluations de besoins	168	Nb d'inscription	70
Nb de demandes reçues, clients non rencontrés	12	Cible	101
		Taux d'atteinte	69%

Indicateurs de production	
▪ Niveau d'intensité C3	14
Activités non complétées :	Total
	4
Motifs liés à l'abandon	-
Motifs non liés à l'abandon	<ul style="list-style-type: none"> • Déménagement • Transfert vers une autre mesure ou un autre service offert par Services Québec
Nombre de personnes réadmissibles pour la poursuite de la participation (réadmission)	-

Indicateurs de production	
Durée moyenne d'heures d'intervention (directe et indirecte) réellement consenties aux participantes au terme de leur participation	7h55

Nouveau départ (Établissement de détention) (suite)

Réalisations 2023-2024 pour Nouveau départ

- Un nouveau signet à l'image du programme Nouveau départ a été réalisé. Plusieurs exemplaires ont été remis à l'agente de relation d'aide en milieu carcéral (ARAMC) afin de les distribuer à son tour aux nouvelles personnes incarcérées qu'elle rencontre dans les jours suivant leur admission à l'Établissement de détention de Sorel-Tracy.
- Une très belle collaboration a été établie avec les agentes d'intégration sociale en Montérégie qui sont en poste depuis le début de l'été et qui réalisent un nouveau mandat à l'établissement de détention de Sorel-Tracy, soit de proposer un accompagnement aux personnes incarcérées après leur libération. Certaines demandes de la part des détenus concernent des services offerts via le programme Nouveau départ et de ce fait, plusieurs références ont été transmises directement aux conseillères en emploi présentes à l'EDST.
- La directrice des services professionnels est à l'écoute des besoins et des questionnements et elle facilite la transmission des informations de même que les concertations avec les autres professionnels. À noter que cette façon de travailler a été mise en place due à l'absence, depuis plusieurs mois et pour une période encore indéterminée, des rencontres multidisciplinaires au sein de l'équipe socioculturelle.
- Le dernier trimestre a subi les contres-coups négatifs des actions qui ont été mises de l'avant en mars dernier, soient : la fermeture de quelques secteurs qui entraîne une diminution de la population carcérale apte à utiliser nos services, ainsi que la continuité du mode de nuit de jour, faisant en sorte qu'il est plus difficile de pouvoir effectuer les rencontres dans nos heures normales d'opération.
- La formation d'une nouvelle ressource a permis de référencer plus rapidement et facilement vers nos services.

Perspectives 2024-2025 pour Nouveau départ

- Afin d'offrir le service le plus efficace possible, un exercice doit être réalisé à chaque demande afin d'évaluer celles qui sont prioritaires selon le statut de la personne incarcérée et de ses dates possibles de libération.
- Puisque certaines personnes incarcérées obtiennent l'aide de plusieurs professionnels de façon simultanée afin de répondre à des besoins et des demandes variées, il serait fort pratique de reprendre les rencontres multidisciplinaires pour éviter de travailler en silo. Cependant, bien que la demande ait été faite, elle doit être entérinée et mise en action par la directrice des services professionnels de l'Établissement de détention de Sorel-Tracy.
- Établir un partenariat avec le personnel enseignant afin de rencontrer les étudiants pour leur parler du programme Nouveau Départ et éventuellement travailler en concertation dans les dossiers que nous avons en commun.
- Finaliser un aide-mémoire spécifique (pas-à-pas) pour les futurs conseillers en main-d'œuvre qui intégreront l'Établissement de détention de Sorel-Tracy.

Services spécialisés (Ouvriers spécialisés) -MFOR

(Établissement de détention)

Objectif de l'entente : 'offrir un accompagnement dans le cadre de la participation à la mesure de formation – MFOR lorsque la personne vit une problématique reliée à son attitude, à son comportement et/ou rencontre des obstacles ou des difficultés pouvant compromettre son maintien en formation. Il est centré sur les besoins de la personne et permet une intervention adaptée et personnalisée visant à réduire les risques d'abandon, accompagner et outiller la personne dans un objectif de développement de l'employabilité face à son cheminement menant au marché du travail.

Résultats	
Nb d'inscription	6
Cible	8
Taux d'atteinte	75%

Indicateurs de production	
Nombre de personnes réadmissibles pour la poursuite de la participation (réadmission)	-
Activités non complétées :	Total
	-
Motifs liés à l'abandon	-
Motifs non liés à l'abandon	-
Durée moyenne d'intervention (directe et indirecte) réellement consentie aux participants et pour laquelle l'organisme est financé.	32h20

Indicateurs d'impact	
Nombre de participants en emploi (à brève échéance – entre 0 et 3 mois) après avoir terminé leur participation	3
<ul style="list-style-type: none"> Nombre de participants bénéficiant d'une subvention salariale 	-
Nombre de participants aux études à brève échéance (entre 0 et 3 mois) après avoir terminé leur participation	-
Nombre de participants bénéficiant d'un autre service, mesure ou programme de Services Québec (à brève échéance – entre 0 et 3 mois) après leur participation (et qui constitue une suite logique dans leur cheminement)	3

Services spécialisés Ouvriers spécialisés MFOR (suite)

Réalisations 2023-2024

- Nous avons procédé à la mise à jour de certains ateliers reliés à l'employabilité afin de les rendre plus actuels à la réalité.
- Les six participants recrutés ont complété la formation et ont poursuivi leur emploi dans le cadre du prêt de main-d'œuvre avec le FONDS.
- L'organisme avait la responsabilité de trouver des stages pour l'ensemble des participants. Bien que la recherche de stages ait débuté plus tôt que les années précédentes, nous avons rencontré des difficultés à joindre des employeurs intéressés et répondant aux critères établis. De plus, la recherche de stages était restreinte à un territoire géographique limité, en raison des enjeux liés à la disponibilité des transports pour les participants.
- Deux nouvelles entreprises ont ouvert leur porte pour recevoir des stagiaires.
- L'équipe était présente au Centre de détention lors de la cérémonie de la remise des diplômes et les œuvres des participants étaient exposées. Plusieurs détenus ont pris paroles pour exprimer leur reconnaissance face à l'équipe, mais aussi pour les employeurs présents. Il était possible de voir un sentiment de fierté sur le visage de plusieurs d'entre eux.
- Préparation d'une deuxième cohorte pour février 2024, finalement annulée en raison d'un manque de participants, malgré la collaboration avec d'autres centres de détention.

Perspectives 2024-2025

- Le fait d'entreprendre la recherche de stage plus tôt en communiquant avec les entreprises ayant déjà participé dans le passé nous assurera leur participation.
 - Le service aux entreprises du Centre de services scolaire de la ville nous épaulera pour la recherche d'endroits de stage.
 - L'établissement de détention va monter une publicité afin d'informer les autres détentions de l'ouverture d'une prochaine cohorte et ainsi pouvoir avoir un transfert de personnes détenues.
-

Stratégies de recherche d'emploi

Objectif de l'entente : Ce service s'adresse aux participants de l'assurance-emploi référés au Bureau de Services Québec par Service Canada. Ces sessions de groupes ont pour objectif de permettre aux participants de mieux connaître le marché du travail local et les mesures et services d'aide à la recherche d'emploi.

Le nombre de clients est tributaire du nombre de convocations envoyées par Services Québec ainsi que de la quantité de séances planifiées au calendrier.

Indicateur de production			
	Total	Cible	Taux d'atteinte
Nombre de nouveaux participants	156	230	68%

Indicateur de suivi	
Durée moyenne d'heures d'intervention (directe et indirecte) réellement consenties aux participantes au terme de leur participation	3h

Autres précisions et commentaires 2023-2024

- Le fait que l'inscription des participants soit réalisée par le BSQ de Sorel-Tracy entraîne certaines complications. Souvent, les informations de contact des participants ne sont pas à jour, ce qui rend impossible de les joindre lors du suivi post-participation. Cela complique donc le suivi avec les clients.
- Bien que nous informions les clients lors de la présentation qu'un suivi sera effectué, nous ne recevons souvent aucune réponse de leur part, que ce soit par téléphone ou par courriel lorsque ces informations sont disponibles.
- Nous constatons des réactions négatives de la part des personnes qui reçoivent leur lettre de convocation plusieurs mois après avoir fait leur demande d'assurance-emploi. Un nombre important d'entre elles est déjà retourné sur le marché du travail, et certaines ne sont plus admissibles à l'assurance-emploi au moment de la réception de la lettre.

Perspectives 2024-2025

- Au début de la présentation, nous prendrons quelques instants pour expliquer le processus des séances de groupe (de la demande d'assurance-emploi, jusqu'à la présentation elle-même). Prendre ce moment permettra aux participants de bien comprendre la situation et d'être plus participatifs ensuite.

Les ateliers de L'Orienthèque

Objectif du service : offrir aux clients inscrits dans les ententes des ateliers dynamiques de recherche d'emploi pour favoriser le réseautage et l'acquisition d'informations en recherche d'emploi en vue d'améliorer leur connaissance de soi.

Résultats

Nb de thématiques abordées 31

Thématiques offertes à la clientèle

Liste des thématiques

- Communication au travail et résolution de conflits
- Portrait socioéconomique de la région
- Réseaux sociaux
- Motivation
- Relations interpersonnelles
- Bilan des expériences
- Exigences en emploi
- Sens et retombées du travail
- Oser changer
- Attitudes en milieu de travail 1 et 2
- Attitudes kamikazes
- Prise de décision
- Compétences génériques
- Budget
- Qualités et traits de personnalité
- Gestion du stress
- L'art de la première impression
- Contact aux employeurs
- Émotions parasites
- Système scolaire québécois
- Informatique 1 : introduction à l'informatique de base
- Impacts du casier judiciaire
- Informatique 2 : initiation au courriel et à Internet
- Informatique 3 : recherche d'emploi
- Atelier CV
- Atelier lettres
- Théorie d'entrevue
- Pratique d'entrevue
- Normes du travail et santé-sécurité
- Communication interculturelle

Activités et développement 2023-2024	Nombre
CONFÉRENCES EMPLOYEURS D'ICI / SPEED JOBBING	9
VISITES D'ENTREPRISES	5
RÉDACTION ET DIFFUSION D'OFFRES D'EMPLOI (EXCLU : QUÉBEC EMPLOI)	510
CONTACTS AVEC LES ENTREPRISES	558
RENCONTRES D'EMPLOYEURS	48
REPRÉSENTATION ET RÉSEAUTAGE	15
RENCONTRE AVEC LES ORGANISMES / PARTENAIRES	22
INTERVENTIONS EN ATELIERS	114

Des entreprises nous ont ouvert leurs portes pour offrir des stages à nos participants de tous les programmes. Par contre, il reste très difficile de mobiliser et de les rejoindre. Que ce soit pour les stages de nos différents programmes, les visites d'entreprise ou toutes autres demandes, beaucoup d'entreprises ne répondent pas à nos appels/courriels. Peut-être a-t-il un lien avec le manque de main-d'œuvre, mais il est évident qu'il y a une grosse difficulté à ce niveau.

Les entreprises visitées

- Portes et Fenêtres Boulet
 - AI Groupe Financier
 - CPE La Petite Marine
 - Millen TV
 - Réparation J.L.
-

L'Orienthèque

CENTRE D'ORIENTATION
ET SERVICES D'INTÉGRATION
DE LA MAIN-D'ŒUVRE

AUTRES PROJETS



Présenté dans le cadre de
l'assemblée générale annuelle,
le 30 octobre 2024.

- Emploi
- Immigration
- Entreprise

orienttheque.ca

Viser juste!

1er janvier au 31 décembre 2023

Description du projet: « Viser juste! » est un projet qui s'inscrit dans la mesure Recherche et innovation (RINN). Il offre l'occasion de mettre à l'essai et de documenter des approches novatrices susceptibles d'apporter une contribution significative à l'évolution de l'offre de service du ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale. Le projet couvre l'ensemble du territoire de la Montérégie, L'Oriéthèque est l'organisme porteur et collabore avec quatre partenaires (COFFRE, Droit à l'Emploi, Le SEMO Le Jalon et Intégration Travail Roussillon). Viser juste! propose d'expérimenter un service d'accompagnement intensif d'intégration et de maintien en emploi pour une clientèle ayant terminé un parcours dans les douze derniers mois qui sont principalement bénéficiaires de l'aide financière de dernier recours. Il vise aussi à actualiser et développer un coffre à outils en matière d'accompagnement auprès de la clientèle et de mettre à contribution différents partenaires dans une approche de codéveloppement. Le projet devrait s'étendre sur une période de 36 mois, la phase 3 se terminant en décembre 2023.

Résultats du projet en date du 31 décembre 2023

Nb d'inscriptions total du projet	51
Nb d'inscriptions à l'Oriéthèque	19
Cible	100

Réalisations 2023-2024

- Communication du projet (événements spéciaux organisés) :
 - Présentation de VJ au BSQ de Saint-Jean-sur-Richelieu
 - Visite du Recyclo-Centre de Sorel-Tracy et présentation de VJ
 - Présentation de VJ au BSQ de Vaudreuil
 - Tournage d'une chronique à MATv – émission Mise à jour
 - Présentation de VJ au BSQ de Valleyfield et Huntingdon
 - Présentation de VJ au BSQ de Longueuil
 - Sondages de fin de participation
 - Chronique radio « On a des choses à se dire »
- Plusieurs organismes communautaires ont été contactés pour venir en aide aux participants :
 - IVAC
 - Comptoir La Mie
 - Les trouvailles de l'Abbé Leclerc
 - Centre d'action bénévole de la Vallée-du-Richelieu
 - Comptoir Grain de Sel
 - Centre d'entraide les Maskoutains
 - STC
 - Centre d'action bénévole de Sorel-Tracy
 - GESTE de Sorel-Tracy
 - Jeu et Entraide pour la dépendance
 - Le Virage
 - Centre d'action bénévole de Saint-Césaire
 - Ville de Saint-Denis-sur-Richelieu

Précisions

- Services Québec de la Montérégie a changé de stratégie pour un nouveau groupe de maintien en emploi. Nous continuons de participer à la communauté de pratique avec les autres ressources qui offre le service.

Agir ensemble contre l'intimidation en milieu de travail (phase 3)

Projet financé par le ministère de la Famille

Du 1^{er} avril 2022 au 31 mars 2024

Description du projet: Le projet « Agir ensemble contre l'intimidation en milieu de travail » vise à prévenir l'intimidation par de la prévention directement en entreprise en fournissant des outils concrets et adaptés à la réalité de chaque milieu de travail. Afin de s'assurer d'une intégration réussie et du maintien en emploi durable exempts d'intimidation, le projet offrira du soutien, de l'accompagnement et de la formation autant aux employeurs, gestionnaires, employés et personnes des groupes marginalisés étant susceptibles de subir toute forme d'intimidation (physique, verbale, sociale, matérielle) au sein de leur milieu de travail.

Indicateur de résultats du projet

Malgré la difficulté à recruter, la grande majorité des entreprises participantes ont répondu être très satisfaites des éléments suivants :

- Le contenu de la formation
- Les supports utilisés
- Les échanges avec le groupe
- La durée de la formation
- Le professionnalisme et le dynamisme des formatrices
- La maîtrise du sujet
- La présentation de la matière
- La pertinence de la formation
- La qualité des exemples fournis
- La capacité d'écoute des formatrices
- La gestion du temps
- L'environnement
- La composition du groupe
- Le climat de la formation

Nous voyons que nous faisons une différence, que plusieurs personnes apprennent beaucoup de choses. Plusieurs employeurs nous ont mentionné que cette formation devrait être dans toutes les entreprises.

Nom des entreprises participantes

Produits des champs	MRC Pierre-De Saurel	CVTCORP
APS Métal	Usinage Richelieu inc.	Nuances MJ
CDC de la Vallée-du-Richelieu	Bonjour Soleil - RFMRVR	Centre périnatal Le Berceau
Intégration Compétences	Mille et une rues	Lave-auto MT
Ville de Contrecoeur	Équipements Robert	Cascara Station
Société de transport collectif de Pierre-De Saurel	Novabus	Louplex
CPE La Petite Marine (bureau coordonnateur, La Goélette, Les Minis-Marins et Le Cheval Marin)		

Perspectives à venir

Dans le marché du travail actuel, il est difficile de rejoindre et de mobiliser les entreprises pour venir donner de la formation, même si celle-ci est gratuite. Nous nous sommes même demandé si le fait qu'elle soit gratuite ne nuirait pas. Souvent quand on pense à quelque chose de gratuit, on peut penser à quelque chose de mauvaise qualité, alors la question nous est passée par la tête à savoir si les employeurs n'avaient pas en tête une formation de mauvaise qualité. Bien évidemment, jamais nous n'avons eu ce genre de commentaires de la part des employeurs. Ceux-ci sont plus que satisfaits.

Quoi qu'il en soit, ce projet qui devrait continuer d'exister après février 2024. Nous avons besoin de continuer à sensibiliser les gens sur le sujet, car nous voyons que nous faisons une réelle différence.

Fonds de relance des services communautaires

Projet financé par Centraide Richelieu-Yamaska

Du 1^{er} mai 2023 au 30 juin 2024

Titre du projet: Améliorer nos services par l'acquisition d'équipements

Description du projet: Bonification des services grâce à l'acquisition de nouvelles technologies et d'équipements afin de mieux soutenir la population, notamment celles et ceux qui ne peuvent se déplacer ou qui n'ont pas accès à des équipements informatiques tels que des ordinateurs ou des tablettes. Grâce à ce projet, L'Orienthèque sera en mesure de s'adapter et de moderniser ses activités opérationnelles, ce qui permettra de mieux répondre aux besoins de sa collectivité. Les activités principales de ce projet incluent entre autres l'achat d'équipements technologiques pour améliorer la prestation de services à distance.

Réalisation du projet

Aménagement et équipement de 3 salles pouvant être utilisées pour l'animation de groupe en personne, en virtuel ou en hybride

Conception d'un espace de travail collaboratif pour les employés

Acquisition de tablettes pour moderniser les activités et les exercices

Achat d'équipement de sécurité pour les locaux

Achat d'une caméra vlog

Achat d'écouteurs de traduction pour faciliter la communication entre la clientèle et les intervenants

Achat d'équipement ergonomique



Centraide
Richelieu-Yamaska

L'Orienthèque

CENTRE D'ORIENTATION
ET SERVICES D'INTÉGRATION
DE LA MAIN-D'ŒUVRE

ACCÈS- RÉGION



Présenté dans le cadre de
l'assemblée générale annuelle,
le 30 octobre 2024.

- Emploi
- Immigration
- Entreprise

orienttheque.ca

Accès-région

STRUCTURE D'ACCUEIL
ET D'INTÉGRATION POUR
LES NOUVEAUX ARRIVANTS

Accès-région Pierre-De Saurel

Structure des services

- **Programme d'accompagnement et de soutien à l'intégration**
 - Volet 1 : Soutien au service Accompagnement Québec
 - 1a : Premières démarches d'installation et démarches d'immigration
 - 1b : Régionalisation
 - 1c : Vie collective (Objectif Intégration)
 - Volet 2 : Soutien à la pleine participation
 - 2a : Services individuels post-installation
 - 2b : Activités de groupe
 - 2c : Intervenante communautaire interculturelle (ICI-FEMMES)
 - 2e : Espace Parents
 - Volet 4 : Soutien aux personnes ayant demandé l'asile
 - 4a : Recherche de logement
 - Volet 5 : Projets pilotes à caractère innovant
 - Intervenante communautaire interculturelle (ICI-SANTÉ)
 - Infirmières et infirmiers diplômés hors Canada (IDHC)
 - Conseil jeunesse interculturel (CJI)
 - Mise en œuvre du système de gestion des services d'intégration (GSI)
- **Programme d'appui aux collectivités**
- **Clin d'œil culturel**
- **Exploration-emploi (Services Québec)**
 - Volet d'intégration économique (accompagnement vers l'emploi)

Perfectionnement/formations de l'équipe Accès-région

Dans le but de mieux répondre aux besoins des diverses clientèles et d'améliorer leurs méthodes d'intervention, les membres de l'équipe Accès-région développent leurs compétences dans plusieurs domaines, tant individuellement qu'en équipe. En fonction de la pertinence pour leurs fonctions, les employés ont la possibilité de suivre différents webinaires.

Liste des partenaires financiers

PROJETS	PARTENAIRES FINANCIERS
Programme d'accompagnement et de soutien à l'intégration	MIFI (ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration)
Programme d'appui aux collectivités	MIFI (ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration)
ICI-Femmes	MIFI (ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration)
ICI-Santé	MIFI (ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration)
Exploration-emploi	Services Québec
Service de garde en dépannage aux personnes immigrantes	CISSS de la Montérégie-Centre
Conseil jeunesse interculturel	MIFI (ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration)
Infirmier.e.s diplômé.e.s hors Canada (IDHC)	MIFI (ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration)
Clin d'œil culturel	Ministère de la Culture et des Communications

Programme d'accompagnement et de soutien à l'intégration

(Volet 1, 2 et 4)

VIA— Premières démarches d'installation et démarches d'immigration

Objectif spécifique

Accompagner les personnes dans la mise en œuvre de leur plan d'action individualisé afin de faciliter et d'accélérer leurs démarches d'installation.

Nature du service

- Accompagner la personne immigrante dans la mise en œuvre de son plan d'action individualisé par des services directs de soutien individuel ou des séances de groupe, en vue d'accélérer et de faciliter son installation.
- Assurer un suivi personnalisé des démarches d'installation entreprises par la personne immigrante. Ces services visent à permettre à la personne immigrante de :
- Recevoir de l'information sur les possibilités d'établissement dans les régions situées à l'extérieur des territoires de la Communauté métropolitaine de Montréal ;
- Recevoir l'information nécessaire à son installation et à son intégration ;
- Savoir comment utiliser l'information reçue dans le but de réaliser ses démarches d'installation et d'intégration avec célérité ;
- Mettre en application l'information reçue dans ses démarches d'installation.

Services offerts

Pour l'ensemble de la clientèle admissible, les services offerts sont les suivants :

- Informer la personne immigrante sur les démarches d'installation à réaliser ;
- Offrir la séance de Premières démarches d'installation, de façon individuelle ou en groupe ;
- Mettre en œuvre le plan d'action individualisé de la personne immigrante ;
- Orienter, au besoin, la personne immigrante vers les ressources, les services et les programmes offerts à l'ensemble de la collectivité et répondre à ses besoins, y compris, de façon non exclusive, ses besoins en matière de logement, de santé, d'emploi, de services sociaux, d'éducation ou de consommation. Si la personne immigrante n'a pas déjà rencontré une agente ou un agent d'aide à l'intégration du Ministère, l'orienter vers le service Accompagnement Québec ;
- Effectuer un suivi auprès de la personne immigrante afin de s'assurer du succès de ses démarches et de lui apporter l'encouragement et le soutien nécessaire pour les poursuivre, avec l'agente ou l'agent d'aide à l'intégration du Ministère s'il y a lieu (dans le cadre des efforts pour favoriser l'établissement dans les régions situées hors de la Communauté métropolitaine de Montréal, le suivi se fait en continu afin d'encourager l'établissement durable).

De plus, pour les personnes titulaires d'un permis de travail :

- Offrir à la personne de l'information sur les conditions de respect de son statut d'immigration, sur les normes du travail et les droits de la personne et de la jeunesse et, s'il y a lieu, l'orienter vers la Commission des normes, de l'équité, de la santé et de la sécurité du travail ou la Commission des droits de la personne et des droits de la jeunesse ;
- Fournir des renseignements généraux et de l'aide technique. Ceux-ci doivent être fournis gratuitement et ne doivent pas constituer des conseils ou des services de représentation en matière d'immigration ;
- Orienter, au besoin, la personne vers les services offerts en matière de francisation et soins de santé et vers d'autres services publics (Revenu Québec, Agence de revenu du Canada, etc.).

Pour les personnes titulaires d'un permis d'études :

- Fournir des renseignements généraux et de l'aide technique. Ceux-ci doivent être fournis gratuitement et ne doivent pas constituer des conseils ou des services de représentation en matière d'immigration ;
- Orienter, au besoin, la personne vers les services offerts en matière de francisation, d'évaluation comparative des études effectuées hors du Québec, en soins de santé et vers d'autres services publics (Revenu Québec, Agence de revenu du Canada, etc.).

VIB— Régionalisation

Objectifs spécifiques

Présenter les occasions d'établissement en région aux personnes immigrantes et les accompagner dans leurs démarches de régionalisation.

Nature du service

Fournir à la personne immigrante de l'information sur les possibilités d'installation hors de la Communauté métropolitaine de Montréal, la guider et la mettre en contact avec les organismes en région répondant à ses besoins.

Offrir des services d'accompagnement personnalisé afin de soutenir la personne immigrante dans ses démarches de régionalisation et faire un suivi de l'établissement durable une fois la personne installée hors de la Communauté métropolitaine de Montréal.

Services offerts

Pour l'ensemble de la clientèle admissible, les services offerts sont les suivants :

- Les services liés aux démarches de régionalisation comprennent une rencontre d'évaluation des besoins de régionalisation de la personne, un suivi individuel des démarches de régionalisation de la personne lorsque celle-ci est intéressée, un référencement vers les partenaires de la région ainsi qu'un suivi à l'établissement durable réalisé auprès de la personne après son installation dans la région.
- Les activités d'information comprennent les séances d'information individuelles ou de groupe, auprès de personnes ayant démontré un intérêt à s'installer dans la région et le développement d'outils d'information visant à faire connaître les services de régionalisation offerts par l'organisme.
- Les visites et séjours comprennent la participation à un séjour exploratoire pour faire découvrir la région à un groupe de personnes ainsi que les visites individuelles de la région, afin d'inciter les personnes immigrantes à s'établir en région.

VIC— Vie collective

Objectifs spécifiques

Aider la personne immigrante à s'adapter à son nouvel environnement et à mieux comprendre le fonctionnement de la société québécoise en participant à une session Objectif Intégration, portant sur les valeurs démocratiques et québécoises exprimées par la Charte des droits et libertés de la personne, les codes culturels en emploi et le cadre légal dans le monde du travail.

Nature du service

Offrir à la personne immigrante de participer à une session collective Objectif Intégration pour qu'elle se familiarise avec la réalité socioculturelle du Québec et les caractéristiques du marché du travail.

Le contenu de la session d'information Objectif intégration est élaboré par le Ministère. La session s'inscrit dans un continuum d'activités avec les services publics d'emploi et elle vise à favoriser l'acquisition de connaissances portant notamment sur le contexte historique du Québec, les normes et les codes culturels en emploi ainsi que les valeurs démocratiques et québécoises exprimées par la Charte des droits et libertés de la personne.

À l'issue de la formation, une attestation de participation et d'apprentissage des valeurs démocratiques et des valeurs québécoises exprimées par la Charte des droits et libertés de la personne seront remises à la personne participante.

V2A— Services individuels post-installation

Objectifs spécifiques

Accélérer et faciliter l'intégration des personnes immigrantes en favorisant leur participation à la vie collective, dont la participation économique, linguistique, citoyenne, communautaire, identitaire (sentiment d'appartenance à la collectivité) et culturelle.

Aider les personnes immigrantes à s'adapter à leur nouvel environnement et à mieux comprendre le fonctionnement de la société québécoise, afin de pouvoir s'y intégrer, y vivre et y participer pleinement.

Nature du service

Offrir des services de soutien individuel qui répondent aux différents besoins des personnes immigrantes en matière d'intégration et de pleine participation à la société québécoise.

L'offre de services proposée pour le sous-volet 2A doit être complémentaire à l'offre de services des sous-volets 1A (Premières démarches d'installation et démarches d'immigration) et 3A (Installation et intégration) du présent Programme.

Services offerts

Les services de soutien individuel pourraient comprendre un soutien personnalisé pour des besoins individuels de post-installation qui permettent à la personne de mieux s'intégrer et de participer pleinement, en français, à la société québécoise, notamment en ce qui concerne le renouvellement de documents officiels, le déménagement, la connaissance de la société québécoise, la création d'un réseau de contacts, le soutien social et matériel, les finances personnelles, l'emploi, l'éducation, la famille, la santé, les fournisseurs de services ou le processus de parrainage.

V2B— Activités de groupe

Objectifs spécifiques

Accélérer et faciliter l'intégration des personnes immigrantes en favorisant leur participation à la vie collective, comme la participation économique, linguistique, citoyenne, communautaire, identitaire (sentiment d'appartenance à la collectivité) et culturelle.

Aider les personnes immigrantes à s'adapter à leur nouvel environnement et à mieux comprendre le fonctionnement de la société québécoise, afin de pouvoir s'y intégrer, y vivre et y participer pleinement.

Nature du service

Offrir aux personnes immigrantes des activités de groupe afin de mieux connaître le Québec et la culture québécoise, de naviguer plus aisément dans le système québécois, de pratiquer le français, langue commune d'intégration, de stimuler l'engagement social et citoyen et de créer des liens sociaux.

Services offerts

Les activités de groupe comprennent : des activités d'information, des activités éducatives, pratiques ou d'implication, des activités de conversation en français, des activités de sensibilisation et de participation au bénévolat, des activités de célébration et de festivités ou encore des activités de participation culturelle, sportive et récréative.

V2C— Intervenantes et intervenants communautaires interculturels (ICI-Femmes)

Objectifs spécifiques

Assurer la liaison entre les personnes immigrantes ayant des besoins complexes ou présentant des facteurs de vulnérabilité et les services dont elles ont besoin.

Encourager l'acquisition d'autonomie, le sentiment de compétence et le sentiment d'appartenance grâce aux approches d'intervention communautaire et interculturelle.

Nature du service

Intervenir auprès des personnes immigrantes ayant des besoins accrus afin de faciliter l'accès aux services et sensibiliser les partenaires du milieu aux besoins particuliers, dans un des champs d'intervention suivants : santé, scolaire, petite enfance, jeunesse, femmes à risque ou victimes de violences basées sur le genre.

Services offerts

Les ICI interviennent directement auprès des personnes immigrantes et des partenaires externes selon quatre axes :

- Les activités individuelles (les interventions personnalisées auprès des personnes immigrantes, incluant la liaison avec les partenaires au cas par cas) ;
- Les activités de groupe (visant la diffusion d'information et la sensibilisation auprès des personnes immigrantes) ;
- Les activités indirectes (les démarches réalisées auprès des partenaires externes pour encourager l'adaptation de leurs services aux réalités des personnes immigrantes) ;
- L'élaboration d'outils de travail et le développement professionnel.

V2E— Espace Parents

Objectifs spécifiques

Soutenir les parents immigrants dans l'exercice de leur rôle parental en contexte d'immigration, renforcer leur sentiment de confiance en leur capacité d'adaptation afin qu'ils puissent soutenir leurs enfants dans leur intégration au sein de la société québécoise par la participation à des ateliers Espace Parents.

Nature du service

Offrir aux parents immigrants des sessions de neuf ateliers Espace Parents portant sur le rôle parental en contexte d'immigration, sur la vie de famille au Québec, sur les besoins de l'enfant, sur son identité et sur les défis en tant que parents.

Est considérée comme un atelier, une activité de groupe (entre 6 et 10 participants) portant sur un des thèmes développés dans le cadre d'Espace Parents. Les ateliers sont animés par au moins une personne spécialement formée au contenu et à la démarche d'Espace Parents. Le matériel utilisé lors des ateliers doit être celui conçu et fourni spécifiquement pour les ateliers et autorisé par le Ministère.

Les ateliers Espace Parents sont composés de trois principaux modules :

- Notre vie de famille au Québec (impact de l'immigration sur la famille ; être père, mère, un couple immigrant ; les réseaux de soutien pour les familles) ;
- De tout cœur avec mon enfant (besoin de l'enfant, l'enfant et son identité, faire équipe avec son enfant) ;
- Mon défi comme parent (des manières efficaces d'encadrer son enfant ; les difficultés parentales ; bilan et célébration).

V4A— Recherche de logement (demandeurs d'asile)

Objectif spécifique

Faciliter les premières démarches d'installation des personnes qui ont demandé l'asile.

Nature du service

- Soutenir les personnes ayant demandé l'asile dans leur recherche de logement et pour la signature du bail ;
- Renseigner ces personnes sur leurs obligations et les droits des locataires et des propriétaires ainsi que sur le rôle du Tribunal administratif du logement ;
- Orienter ces personnes vers les ressources pouvant leur fournir des meubles et des articles ménagers.
- Ces services doivent permettre à la personne ayant demandé l'asile de recevoir l'information nécessaire à son installation et de recevoir de l'aide afin de trouver un logement.

Inscriptions PASI

	VOLET 1A – INSTALLATION ET IMMIGRATION		VOLET 1B – RÉGIONALISATION		VOLET 2A – SERVICES POST- INSTALLATION		VOLET 4A – DEMANDEURS D'ASILE		TOTAL (V1+V4)
	Semestre 1	Semestre 2	Semestre 1	Semestre 2	Semestre 1	Semestre 2	Semestre 1	Semestre 2	
Inscriptions	78	68	24	30	49	74	8	18	226
Non admissibles	28	15	6	1	19	0	0	5	55
Total	106	83	30	31	68	74	8	23	281
Total admissible	146		54		123		26		-
Cible	60 personnes		30 rencontres		240 rencontres		15 personnes		-
Taux d'atteinte	243 %		180 %		51 %*		173 %		-

VIA – Démarches d'installation et d'immigration

	RÉSULTATS INSTALLATION	
	Semestre 1	Semestre 2
Interventions en installation	361	292
Interventions démarches d'immigration	6	19
Installations en région - complétées	78 personnes accompagnées	68 personnes accompagnées
Nombre de représentations	14	8

ACTIVITÉS DE GROUPE EN INSTALLATION			
Activités	Nom des activités	Nombre de réalisation (semestre 1 et 2)	
Représentations	Rencontre sur l'habitation MRC PDS TIEF	1	2
	Comité de Noël avec le GRTHS et CNF	3	3
	Forum Espace parents	5	-
	Rencontre Valtech site web chantier	2	-
	Espace d'échange TCRI activités V2	1	-
	Présentation des services au CNF	1	1
	Présentation de nos services aux étudiants internationaux en prédépart	-	1
	Présentation sur la petite enfance avec TIEF	-	1

V1B – Régionalisation

RÉSULTATS RÉGIONALISATION

	Semestre 1	Semestre 2
Nombre d'établissements en région (excepté ukrainiens)	1	3
Nombre d'employeurs contactés au sujet de l'immigration	13	16
Nombre de participations à des salons et foires	1	-
Nombre de conférences de groupe offertes	7	5
o Nombre de participants aux conférences de groupe	105	70
Nombre de présentations individuelles offertes	5	9
Nombre de visites exploratoires de groupe	1	0
o Nombre de participants aux visites exploratoires de groupe	15	-
Nombre de visites individuelles réalisées (excepté ukrainiens)	7 personnes	3 personnes
Nombre de représentations	8	7

RESSORTISSANTS UKRAINIENS

	Semestre 1	Semestre 2
Nombre d'établissements en région	31	18
Nombre d'employeurs ayant embauché des ressortissants ukrainiens	14 entreprises	
Nombre de visites de la région	14 personnes	17 personnes

LES ENTREPRISES AYANT BÉNÉFICIÉ DES SERVICES ACCÈS-RÉGION VIA LE PROGRAMME D'ACCOMPAGNEMENT ET DE SOUTIEN À L'INTÉGRATION

- LC construction
- Fromagerie BEL
- Viande Richelieu
- Nuances MJ
- Cadre Verbec
- Nortera
- Villa des Berges
- Camping Marina Bellerive
- CLC Électrique
- Usinage Richelieu
- Nicoletti
- Comptoir d'Alexandrine
- Colonie Sainte-Jeanne D'arc
- IGA Contrecoeur
- Installation M.V.
- O2 créatif
- Laboratoire dentaire Gati inc.
- Dépanneur L. Guertin
- Taxi Coop Sorel-Tracy
- Prosin
- Kaldec
- Tim Horton
- Aerovac 2000
- Groupe pro nettoyage inc.
- Acier Régifab
- Hôtel de la Rive
- Colonie des grèves
- Jean Coutu
- Transport Vilmik

ACTIVITÉS	NOM DES ACTIVITÉS	NOMBRE DE RÉALISATION (SEMESTRE 1 ET 2)	
Conférences de groupe	Alliance Carrière Travail (virtuel)	4	4
	Carrefour Blé	1	-
	Foire nationale de l'emploi	1	-
	Emploi en région (virtuel)	1	1
Salon	Foire nationale de l'emploi	1	-
Représentation	CASI	1	-
	Table en régionalisation	1	-
	RORIQ	3	5
	Rencontre Valtech site web chantier	1	-
	Présentation des services DEPS, SADC	1	-
	Présentation des services au CBG	1	-
	Emploi en région	-	2

VIC – Vie collective (Objectif intégration)

OBJECTIF INTÉGRATION	INSCRIPTIONS	PARTICIPANTS
Session 1 : 11 septembre 23 / soir / présentiel	13 (+ 3 annulations)	13
Session 2 : 20 novembre 23 / soir / présentiel	14 (+ 2 annulations)	12
Session 3 : 19 février 24 / soir / virtuel	15 (+ 3 annulations)	14
Session 4 : 25 mai 24 / fin de semaine / présentiel	25 (+ 8 annulations)	24

V2B – Activités de groupe

	RÉSULTATS RÉGIONALISATION	
	Semestre 1	Semestre 2
Nombre d'ateliers tenus	6	4
Nombre d'inscriptions et de participations des personnes immigrantes	129 ins. / 106 part.	84 ins. / 73 part.

16 août Atelier d'information aux étudiants internationaux	20	20
25 août Visite historique du vieux Saurel	17	10 (+ enfants)
10 octobre Budget	16 (dont 4 de la société d'accueil)	12 (dont 2 de la société d'accueil)
19 octobre Spectacle Oiseaux migrateurs	15	7 (+ enfants)
14 novembre Sécurité publique et incendie	10 (dont 1 de la société d'accueil)	8 (+ enfants) (dont 1 de la société d'accueil)
9 décembre Célébration du temps des Fêtes	56 (dont 30 enfants)	49 (dont 26 enfants)
22 janvier Revenue d'emploi	19 (Dont 1 de la société d'accueil)	17
25 mars Comprendre le REER et le CELI	21 (Dont 4 de la société d'accueil)	11 (Dont 1 de la société d'accueil)
13 avril Dîner/Souper interculturel	43 (Dont 12 enfants et 9 de la société d'accueil)	36 (Dont 5 de la société d'accueil et 12 enfants)
18 mai Familles en fête	18	106 (Dont 91 enfants de la société d'accueil)

LES PARTENARIATS ET COLLABORATIONS CRÉÉS, VOLET PLEINE PARTICIPATION

- Cégep de Sorel-Tracy
- Société historique du vieux Saurel
- Mes finances, mes choix (CJE)
- Azimut Diffusion et Marie Annie Pascale Guertin
- Philippe Gaston – Lieutenant enquêteur (service de protection et d'intervention incendie)
- Places aux jeunes MY et PDS
- GRTHS
- CNF
- Desjardins
- TIEF
- Danny Turner – Coordonnateur local en police communautaire (SQ)
- Conseil jeunesse interculturel

V2C – ICI-Femmes

VOLET 2 – ICI-FEMMES		
	Semestre 1	Semestre 2
Nombre de rencontres	46	32
Représentations	11	1

ACTIVITÉS DE GROUPE ICI-FEMMES

Activités	Nom des activités	Nombre de réalisation (semestre 1 et 2)	
Représentation	Communauté solidaire et participative en intervention du projet TRACES (TCRI)	6	-
	GSI : ICI	1	-
	Rencontre ICI-Femmes (MIFI)	2	1
	Formation PASI V2C	1	-
	Cégep de Sorel-Tracy	1	-

RÉSULTATS INSCRIPTIONS ICI-FEMMES

	Semestre 1	Semestre 2
Nombre d'activités tenues	3 ateliers 22 cafés-rencontres 15 dîners informels	2 ateliers 18 cafés-rencontres 20 dîners informels
Nombre d'inscriptions et de participations aux ateliers	27 / 27 (dont 14 admissibles)	14 / 8 (dont 2 admissibles)

ACTIVITÉS	INSCRIPTIONS	PARTICIPANTS
18 août Sortie Cinéma : Barbie	12	12 (7 admissibles)
20 octobre Activité confiante en toi et henné sur main	11	11 (5 admissibles)
24 novembre Session d'information sur les maisons d'hébergement et repas partage	4	4 (2 admissibles)
22 mars Soirée manucure et communication de couple	10	2 (1 admissible)
29 juin Session d'information : Qu'est-ce qu'un CALACS ?	4	4 (1 admissible)
Café-rencontre	8	Entre 1 et 8 (moyenne de 4)
Dîners informels en francisation	11	Entre 8 et 11 (moyenne de 9, dont 7 admissibles)

LES PARTENARIATS ET COLLABORATIONS CRÉÉS, VOLET ICI-FEMMES

- Maison La Source
- Le gîte Le 12 Georges
- Le cinéma St-Laurent
- CLSC
- Francisation
- Les passions gourmandes
- Carrefour Naissance Famille
- Maison la Grande Ourse

V2E – Espace parents

ESPACE PARENTS	INSCRIPTIONS	PARTICIPANTS
Groupe 1 : 23 et 30 septembre / 9h-16h / Présentiel	23 sept.: 10 30 sept. : 5	23 sept. : 5 30 sept. : 4
Groupe 2 : 3, 10 et 17 février / 9h30-15h / Présentiel	3 fév. :10 10 fév. : 8 17 fév. : 5	3 fév. :8 10 fév. : 5 17 fév. : 5

- Grâce au financement de la Direction de la santé publique, nous avons pu offrir un service de halte-garderie lors du groupe Espace parents de février, afin de permettre une plus grande participation des familles immigrantes.

V4A – Soutien aux personnes ayant demandé l'asile (recherche de logement)

VOLET 4 – DEMANDEURS D'ASILE

	Semestre 1	Semestre 2
Inscription	8	18
Total	26	
Cible	15	
Taux d'atteinte	173 %	

Statistiques

SEXE	INTERVENTIONS INSTALLATION		INTERVENTIONS RÉGIONALISATION		INTERVENTIONS POST-INSTALLATION		TOTAL
	Semestre 1	Semestre 2	Semestre 1	Semestre 2	Semestre 1	Semestre 2	
	Femmes	579	400	15	25	103	
Hommes	440	466	111	50	44	74	1185
Total	1019	866	126	75	147	166	

PAYS DE PROVENANCE PRINCIPAUX

- Cameroun (61)
- Ukraine (50)
- Maroc (29)
- Côte d'Ivoire (19)
- Algérie (25)
- France (13)
- Philippines (14)
- Tunisie (14)
- Colombie (16)
- République démocratique du Congo (18)
- Mexique (11)
- Sénégal (9)

STATUT DE RÉSIDENCE TOTAL	FEMMES	HOMMES	TOTAL
Citoyen canadien naturalisé	7	4	11
Demandeur d'asile	21	15	36
Demandeur d'asile reconnu	5	1	6
Résident permanent	29	24	53
Résident temporaire - Études	27	19	46
Résident temporaire - Travail	72	106	178
Non mentionné	2	1	3

BESOINS	FEMMES	HOMMES	TOTAL
Aide démarches immigration	74	61	135
Rencontrer un AAI	7	33	40
Inscription aux écoles/garderies	110	81	191
Aide au logement	86	69	155
Apprendre le français	70	76	146
Visiter la région	7	34	41
Référer en employabilité	92	48	140

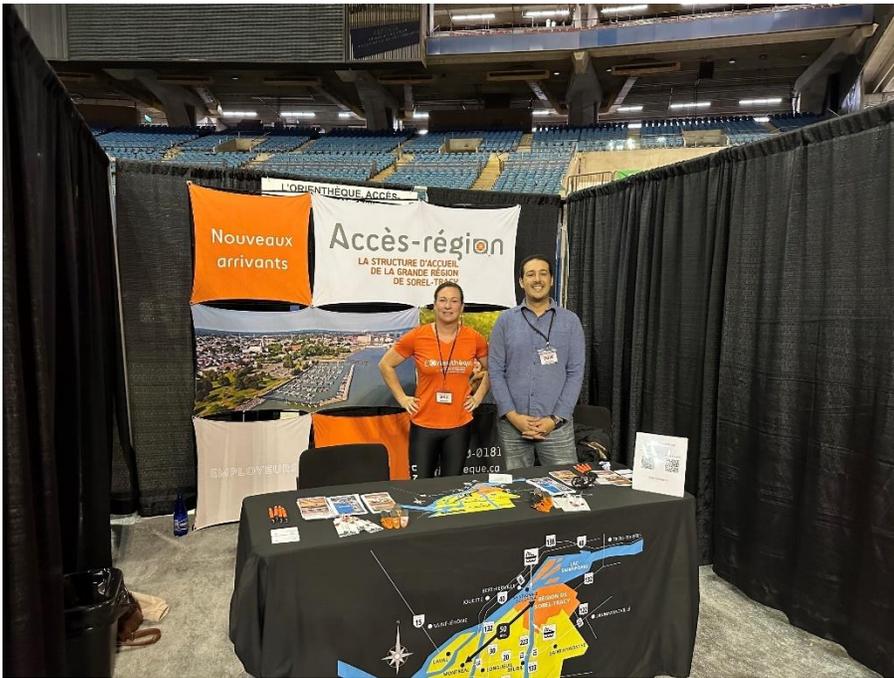
ENJEUX RENCONTRÉS ET CONSTATS SELON LES SEXES

HOMMES

- Davantage d'accidents de travail
- Difficulté financière
- Impossibilité de parrainer conjointe et enfants
- Beaucoup de questions sur les normes du travail
- Les hommes arrivent plus souvent avec un permis de travail fermé que les femmes
- Il semble y avoir plus d'abus en emploi du côté des hommes vu le statut de résidence
- **Les délais en francisation nuisent aux travailleurs qui ont besoin d'un niveau avancé pour renouveler leur permis de travail**

FEMMES

- Problématiques reliées à la grossesse
- Enjeu de trouver une garderie
- Il est rare de rencontrer une femme seule, souvent elles viennent rejoindre un conjoint sur place
- Les femmes qui immigreront seules sont souvent plus âgées et viennent rejoindre de la famille par parrainage.
- Méconnaissance de tout ce qui est aspect budgétaire car plus souvent géré par l'homme
- Les femmes qui ont des enfants à charge ont un niveau d'étude parfois moins élevé
- Elles occupent parfois un emploi plus général en arrivant pour subvenir aux besoins de la famille avant de faire reconnaître les compétences et diplômes
- Les femmes restent parfois à la maison pour s'occuper des enfants par manque de place en garderie au lieu de pouvoir travailler.



Foire nationale de l'emploi



Groupe Espace parent



Atelier revenu d'emploi



Visite historique du vieux Sorel

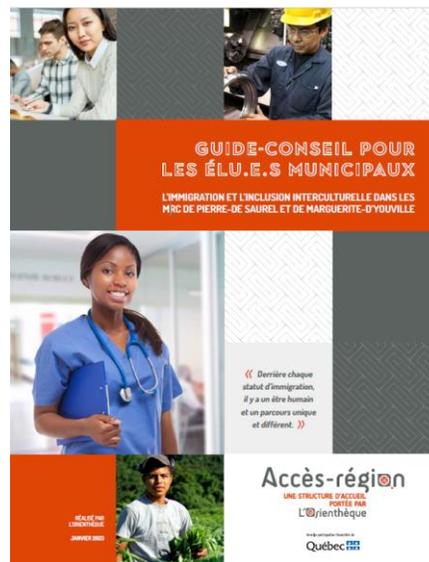
Activités du PAC

Diffusion du guide-conseil en migration 2023-2024

Objectif : Mettre en évidence le rôle que peuvent jouer les municipalités pour soutenir l'attraction et l'établissement durable des personnes immigrantes.

Une première distribution du guide-conseil a été effectuée électroniquement en mars 2023, lors de la formation offerte aux employés municipaux et aux élus. Par la suite, une tournée des municipalités a eu lieu les 19, 20 et 21 juin 2023 afin de remettre la version imprimée à chaque municipalité. Le tout s'est déroulé conformément à l'échéancier du plan d'action, malgré un léger retard dans les impressions.

De nouvelles impressions ont été réalisées en janvier 2024 et distribuées lors de la Table en immigration de la MRC de Pierre-De Saurel en février 2024.



Suivi du guide-conseil en immigration 2023-2024

Objectif : Évaluer la mise en place de bonnes pratiques d'intégration dans les municipalités de la MRC de Pierre-De Saurel ainsi que dans celles de Contrecoeur, Calixa-Lavallée et Verchères.

Un formulaire FORMS a été créé à cet effet. Il contient des questions visant à déterminer l'utilité du guide et à savoir si celui-ci a inspiré la mise en place de plans d'action concrets en matière d'accueil et d'inclusion des personnes immigrantes qui ont choisi de s'installer dans les municipalités concernées.

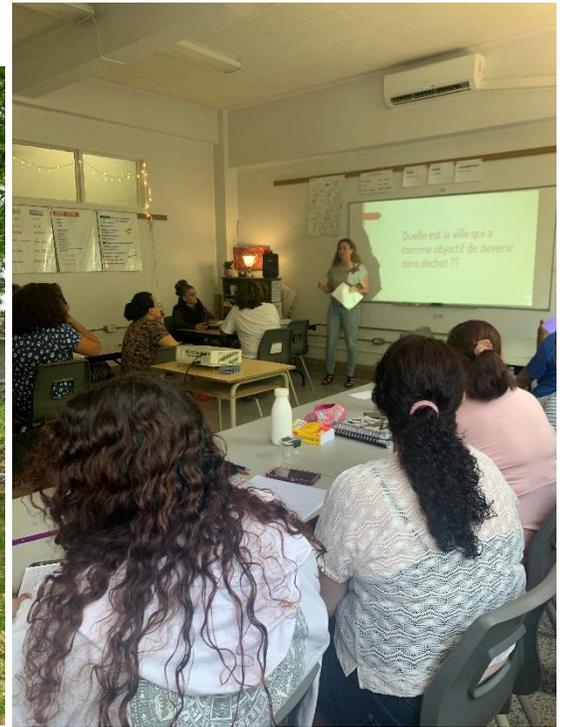
Les résultats ont été très positifs en ce qui concerne l'utilité du guide. De nombreuses personnes se sont inspirées de celui-ci pour créer de nouvelles activités, telles que des journées d'accueil pour les nouveaux arrivants. Par ailleurs, plusieurs ont pris l'initiative d'intégrer des pratiques plus inclusives dans la mise en œuvre de projets.

Club de discussion interculturel 2023-2024

Objectif : Offrir un espace de dialogue entre des participants issus de l'immigration et des membres de la société d'accueil, afin d'échanger des opinions sur divers sujets. L'objectif est de favoriser l'ouverture à l'autre et le partage de valeurs communes

Plusieurs rencontres ont eu lieu dans le cadre du club de discussion. Les ateliers ont été organisés au Centre des loisirs en collaboration avec les élèves de la francisation. À chaque séance, nous avons invité des membres de la société d'accueil pour favoriser des échanges enrichissants. Les thèmes abordés comprenaient :

- Les contes et légendes du monde
- Les différentes cultures du monde
- La technologie : bénéfique ou nuisible



Les participants ont beaucoup apprécié ces moments de partage. Beaucoup ont mentionné avoir découvert de nouvelles perspectives et surtout clarifié les idées reçues sur les différentes cultures, ce qui a permis d'ouvrir davantage sur l'autre.

Activité dans le cadre de la Semaine québécoise des rencontres interculturelles – novembre 2023

Objectif : Sous le thème « L'ouverture à l'autre », cette activité visait à déconstruire les préjugés en mettant en lumière les relations interculturelles réussies.



Pour ce faire, L'Orienthèque a invité la troupe de théâtre Parminou à présenter à la population une conférence théâtralisée gratuite intitulée « **La moitié des deux** ». Le contenu de cette pièce s'inspirait de la réalité des femmes immigrantes confrontées à des enjeux d'inclusion dans la société d'accueil. D'ailleurs, une femme de notre région a participé à l'une des entrevues menées par le théâtre pour nourrir le contenu de la pièce.

Une vingtaine de participants ont assisté à l'activité, échangé sur les différents facteurs identitaires qui contribuent à un sentiment d'inclusion dans une communauté, et discuté de la manière dont nous pouvons nous enrichir les uns les autres, peu importe notre origine ethnoculturelle, nos valeurs ou notre appartenance à un groupe.

L'activité s'est conclue par la rédaction d'un article sous forme de blogue, diffusé sur plusieurs plateformes médiatiques de la région afin de sensibiliser la population à l'importance de l'inclusion et de l'ouverture à l'autre.

Activité cinéma dans le cadre du mois de l'histoire des noirs – février 2024

Objectif : Cette activité visait à sensibiliser le public aux réalités toujours présentes et vécues au quotidien par les personnes racisées.

L'équipe d'Accès-Région a organisé une soirée au Cinéma St-Laurent dans laquelle nous proposons une projection spéciale et gratuite du film *Chien blanc*, réalisé par la Québécoise Anaïs Barbeau-Lavalette, en collaboration avec les cinémas RGF.



Chien blanc - Synopsis : En 1968, aux États-Unis, l'écrivain humaniste Romain Gary recueille un magnifique berger allemand abandonné, alors que l'Amérique est en ébullition à la suite de l'assassinat de Martin Luther King. À sa grande horreur, il découvre que le chien est un *White Dog*, un chien dressé par des Blancs du sud des États-Unis pour attaquer les Noirs. Déterminé à réhabiliter l'animal, Gary le confie à un dresseur afro-américain. Sur fond de tensions raciales et de répression policière, cette histoire poignante explore les limites de la rédemption.

En projetant *Chien blanc* durant le Mois de l'histoire des Noirs, notre initiative visait à dénoncer la discrimination raciale et à montrer jusqu'où peut aller la haine lorsque nourrie par l'intolérance, l'indifférence et la violence. Nous voulions également susciter des discussions significatives et sensibiliser la population à l'importance de la persévérance, de la résilience et de la lutte pour l'égalité.

À la fin de la projection, les spectateurs ont été invités à participer à une discussion où ils ont pu partager leurs émotions et réactions. Ce moment d'échange a également permis de dégager des pistes de solutions face aux enjeux culturels et sociaux actuels.

Un article a également été rédigé à cet effet et partagé dans 9 médias différents, afin de sensibiliser encore davantage notre société d'accueil.

Gala Diversité avril 2024

Objectif : Le Gala Diversité a été créé pour mettre en lumière les entreprises qui font le choix conscient de favoriser l'embauche de personnes immigrantes.

Le mercredi 10 avril 2024 s'est tenue la 4e édition du Gala Diversité !

Les responsables des organisations ayant soumis leur candidature devaient démontrer leurs bonnes pratiques ainsi que les actions mises en place pour favoriser l'accueil et l'intégration des personnes immigrantes au sein de leur entreprise.

Six organisations ont posé leur candidature : Freshii, Tim Hortons, Entretien Pro-Sin inc., Fabspec, Banque TD Canada Trust et Nuances MJ. Ces entreprises œuvrent dans des secteurs variés, tels que la restauration, l'entretien ménager, la transformation de l'acier, la finance et la transformation du cannabis.

Toutes les entreprises participantes ont présenté des initiatives remarquables favorisant la diversité interculturelle. Cependant, l'une d'entre elles s'est particulièrement démarquée aux yeux du jury. Le grand prix Diversité 2024 a ainsi été attribué à Nuances MJ.



La soirée s'est déroulée en présence de plus d'une centaine de personnes, accueillies par l'équipe d'Accès Région dans la magnifique salle de spectacle d'Azimut Diffusion. Une pièce de théâtre intitulée « **Escalade** » a été présentée au public par la troupe Parminou. Cette pièce, conçue sous forme de théâtre-forum, a encouragé l'interaction avec le public, qui devait réagir à une situation toxique de racisme en entreprise entre deux individus. La participation active du public a témoigné d'une grande ouverture d'esprit envers les enjeux d'inclusion en entreprise.



L'événement s'est conclu par la diffusion d'un communiqué dans le journal *Les Deux Rives* et sur d'autres plateformes médiatiques, mettant en avant les efforts des entreprises pour créer des milieux de travail inclusifs.

Formation aux entreprises – printemps et été 2024

Objectif : Cette formation a pour but de s'adresser aux employeurs intéressés par le recrutement international. Elle vise également à informer sur les meilleures pratiques en matière d'inclusion et de rétention. L'objectif principal est de sensibiliser les employeurs à la réalité des personnes immigrantes, de déconstruire les idées préconçues et de fournir les outils nécessaires pour instaurer un climat de travail sain et équitable.



Plusieurs entreprises nous ont contactés pour recevoir une formation sur la communication interculturelle et la gestion de la diversité à l'interne. Nos formations ont été offertes en présentiel, mais nous avons également offert une session en virtuel pour permettre à plus d'employeurs d'y participer. Nous avons pu adapter et personnaliser l'atelier en fonction des différents secteurs d'activité.

En tout, 15 entreprises ont bénéficié de cette formation, notamment :

- Chambre de commerce et d'industrie de Sorel-Tracy
- Portes et Fenêtres Boulet
- Usinage Richelieu
- Aciers Régifab
- La Fromagerie Polyethnique
- Aciers Richelieu
- Société d'aide au développement de la collectivité de Pierre-De Saurel
- La Traversée – Centre de crise et de prévention du suicide
- Nuances MJ
- Centre intégré de santé et de services sociaux
- Transport Vilmik
- Centre de services scolaire de Sorel-Tracy
- Intégration Compétences
- Centre intégré de santé et de services sociaux de la Montérégie-Est
- MRC de Marguerite-D'Youville

Nous continuons d'ailleurs toujours à recevoir des demandes de la part d'employeurs pour cette formation.

Tournoi de soccer interculturel 2024

Objectif : Cet événement sportif amical vise à promouvoir l'intégration et l'inclusion en formant des équipes composées de personnes immigrantes et de membres de la société d'accueil, afin de créer des liens solides.

Le dimanche 7 juillet 2024, le terrain synthétique de Sorel-Tracy a accueilli la deuxième édition du Tournoi de Soccer interculturel. Organisé par L'Orienthèque et son volet Accès-région, cet événement inclusif a rassemblé des équipes composées de personnes issues tant de la communauté d'accueil que de l'immigration, pour vivre une expérience sportive et sociale multiculturelle, unique et rassembleuse.

Le tournoi a connu un vif succès auprès du public, avec suffisamment d'inscriptions pour former 10 équipes : 5 en catégorie récréative et 5 en catégorie compétitive. Les participants étaient des amis, des membres de groupes de soccer déjà existants, des employés d'entreprises locales, ainsi que des personnes souhaitant vivre une expérience sportive tout en faisant de nouvelles rencontres.

L'événement s'est déroulé sur une journée complète avec un programme de matchs très chargé. Les joueurs et joueuses ont eu l'occasion d'échanger et de créer un esprit d'équipe inspirant. La journée s'est conclue en beauté avec la victoire des équipes championnes : Abdal Afrique et les Patriotes, qui ont reçu le trophée officiel du Tournoi de Soccer interculturel 2024. De plus, les restaurants Freshii et Subway ont généreusement offert des cartes-cadeaux ainsi que des slushs gratuites, remises aux quatre équipes finalistes.



Un communiqué de presse a été diffusé sur différentes plateformes médiatiques après l'événement pour partager son succès et sensibiliser le public à l'importance de telles activités pour favoriser l'inclusion et l'établissement durable des personnes immigrantes dans notre région.

Journée de bienvenue 2024

Objectif : La journée de bienvenue propose des activités et des spectacles aux saveurs interculturelles, ainsi que des échanges entre les personnes issues de l'immigration et celles de la société d'accueil. Le but est de favoriser la création de liens sociaux et d'encourager l'ouverture à l'autre.

C'est au parc Charlemagne-Péloquin, situé à Saint-Joseph-de-Sorel, qu'a eu lieu le samedi 7 septembre dernier, la 3^e édition de l'Activité de bienvenue pour la population d'ici et personnes immigrantes qui ont choisi notre belle et grande région pour s'y établir. Organisé par Accès-région, l'événement se voulait festif et chaleureux et, pour faire suite aux nombreux commentaires recueillis, nous pouvons d'ores et déjà parler de franc succès!



Plus d'une centaine de personnes, issues de la région et d'autres pays, sont venues profiter d'un moment de détente qui se voulait rassembleur et accueillant. Ainsi, petits et grands ont bénéficié d'un dîner gratuit et d'activités à saveur multiculturelle telles que des spectacles de danse, des ateliers de cirque, une zone enfants et des jeux divers qui ont permis aux participants d'ici et d'ailleurs d'échanger et de créer des liens. Les organismes communautaires qui étaient présents ont aussi grandement contribué à la réussite de l'événement.



Les personnes immigrantes ont aussi fait la connaissance de monsieur Vincent Deguise, maire de Saint-Joseph-de-Sorel et préfet de la municipalité de Pierre-De Saurel qui, dans le cadre de son discours, leur a chaleureusement souhaité la bienvenue.

Activité à venir

Exposition « Couleur d'amour et d'amitié »

À l'été 2022, notre équipe d'Accès-Région a lancé un projet d'exposition photographique unique. L'objectif de ce projet était de célébrer l'amour et l'amitié entre les habitants locaux et les personnes issues de l'immigration. Cette exposition a été présentée lors de plusieurs de nos événements.



Nous avons récemment reçu des demandes de partenaires intéressés à faire rayonner cette exposition ailleurs. Des projets sont déjà prévus pour l'hiver 2025 dans la municipalité de Marguerite-D'Youville.

Dépôt d'un nouveau PAC – 2025 – 2027

En raison du succès initial du programme d'appui aux collectivités, le Ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration a lancé un appel de projet pour le renouvellement des PAC OBNL. Nous sommes actuellement en rédaction d'un nouveau projet, avec une multitude de nouvelles idées, afin de continuer la sensibilisation contre le racisme pour un meilleur vivre ensemble.

Le club de lecture est un espace de prétexte au dialogue sous différents thèmes. Les gens de la société d'accueil et les personnes issues de l'immigration y sont invités afin de venir partager leurs réflexions et leurs opinions, tout en étant ouverts à l'écoute de l'autre. L'activité est animée par Evelyne Bellehumeur chargée de projet.

IDHC

(Services d'accompagnement et de coordination de l'hébergement temporaire des étudiants internationaux participant au projet de reconnaissance des compétences d'infirmières et d'infirmiers recrutés à l'international)

Projet financé par le Ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration

Du 1er décembre 2022 au 30 novembre 2023

Descriptions du projet

Pour assurer le service d'accompagnement et de coordination de l'hébergement temporaire des étudiants internationaux participants au projet de reconnaissance des compétences d'infirmières et d'infirmiers recrutés à l'international, L'Orienthèque réalisera les activités suivantes :

- Coordonner l'hébergement temporaire (pour un maximum de 3 mois, suivant l'arrivée)
- Convenir avec les différents partenaires des services à offrir en réponse aux défis rencontrés par les participants au projet afin d'en assurer la réussite
- Faire le suivi de la cohorte afin d'identifier les besoins spécifiques
- Organiser des activités permettant à la cohorte de découvrir la région et de réseauter
- Identifier les enjeux locaux ou les bonnes pratiques dans le cadre des objectifs du projet.

ACCOMPAGNEMENT ET INTÉGRATION

- Toutes les familles et personnes seules ont pu bénéficier d'un logement, d'une résidence ou d'une chambre plus ou moins adaptée à leurs besoins, selon leur budget et la disponibilité des appartements. Nous avons eu peu recours à l'aide financière pour l'hébergement temporaire.
- La générosité des citoyens et des citoyennes de la MRC de Pierre-De Saurel aura permis d'organiser une brocante dédiée aux participants et leur famille. Nous avons obtenu des électroménagers, des meubles, de la literie, de l'équipement de cuisine, des vêtements, de l'équipement d'hiver, etc.
- Nous avons à maintes reprises, et par nos propres moyens, aidé les participants à aménager leur nouveau logement, souvent non meublé, en transportant les matelas, les meubles et petits électroménagers offerts en don par les citoyens et citoyennes de la ville. Un grand travail de coordination a été effectué et a permis aux participants de bénéficier d'équipement essentiel pour leur installation.
- Afin de faciliter les démarches d'installation des participants et de leur famille, une clinique de NAS a été organisée conjointement avec la Caisse mobile de Desjardins. Avec l'utilisation des locaux du Centre culturel de Sorel-Tracy, nous avons ainsi regroupé au même endroit la Caisse mobile de Desjardins, deux AAI (agentes d'aide à l'intégration) du MIFI et quatre agentes de Services Canada. Ainsi, les participant(e)s ainsi que leurs conjoint(e)s ont été invités à effectuer ou finaliser leur ouverture de compte bancaire, obtenir un NAS et être en mesure de s'entretenir directement avec une AAI, le tout en une seule journée et réuni en un seul endroit.
- Nous avons aussi déplacé une de nos sessions Objectif intégration au mois de janvier afin de permettre au groupe IDHC de suivre la formation dès leur arrivée au Québec et avant de commencer leur cursus au Cégep.

- Le 30 janvier, durant les deux semaines d'intégration du Cégep, un atelier sur le choc culturel a été donné aux étudiants par Robbie Paul, intervenante interculturelle communautaire de notre équipe.
- Le 31 janvier avaient lieu la clinique de NAS et la Caisse mobile de Desjardins pour les participant(e)s et leurs conjoint(e)s.
- Le 1er février, un atelier socioéconomique sur la région a été présenté par Houssam Dachine, conseiller en régionalisation de notre équipe. Suite à cet atelier, nous avons effectué une visite exploratoire de la région en autobus scolaire pour présenter les différents attraits et échanger avec les participants.
- Le 2 février, Robbie Paul a présenté un atelier sur les soins de santé au Québec.
- Le 8 février, nous avons présenté aux étudiants un atelier sur les démarches d'installation accompagné par Tanya Hamel, conseillère en installation de notre équipe et Nathalie Maréchal, agente d'aide à l'intégration.

ACTIVITÉS ET STATISTIQUES

- Dix-huit des vingt participants sélectionnés au départ sont maintenant participants au programme, les deux autres n'ayant pas complété à temps leurs démarches pour immigrer ici ou ayant trouvé d'autres occasions ailleurs.
- Tous les participants et leur famille sont maintenant logés dans un endroit répondant à leurs besoins.
- Deux hébergements temporaires ont été utilisés : une nuit à l'Hôtel de la Rive, un mois dans un studio du Motel des Patriotes.
- Deux enfants sur sept d'âge préscolaire ont pu obtenir une place en service de garde.
- Trois sessions OI ont été données au cours de l'année, dont une déplacée avant les semaines d'intégration au Cégep spécialement pour permettre à cette cohorte d'y assister. 10 participants et 2 conjoints y ont assisté.
- Six des neuf conjoint(e)s ont bénéficié des services de notre conseillère en emploi pour les démarches reliées à l'emploi.
- Tous les participants sont en situation de réussite du programme, aucun n'a abandonné le projet.
- Huit activités d'intégration ont été réalisées dans le cadre du programme :
- La journée découverte des sports d'hiver (3 participants, 1 conjointe et deux enfants),
- La cabane à sucre (15 participants + 6 conjoint(e)s et 13 enfants),
- Le cours d'initiation à la natation (9 participants + 1 conjoint),
- Le pique-nique au Parc (10 participants, 4 conjoint(e)s, 16 enfants),
- La sortie Statera (13 participants, 6 conjoint(e)s, 18 enfants),
- La session de cours de natation (10 participants, 5 conjoint(e)s),
- L'autocueillette de citrouilles (3 participants, 1 conjoint, 1 enfant),
- La conférence-atelier sur la nutrition internationale (14 participants)

LES PARTENARIATS

- Le partenariat avec le CISSME a permis d'aider lors de la recherche de logements pour la cohorte et de faciliter le suivi des candidats travaillant sur les lieux. Des rencontres fréquentes étaient planifiées avec le CISSME, le Cégep de Sorel-Tracy, L'Oriethèque et le ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration pour le suivi de la cohorte.
- Le partenariat avec le Cégep de Sorel-Tracy, entre les différents acteurs, a permis de faciliter le soutien et l'accompagnement offert à la cohorte. Il a ainsi été plus facile de faire face aux différents enjeux et mettre en place des pistes de solutions rapidement grâce aux rencontres hebdomadaires planifiées sur les lieux.

- Le partenariat avec la Société de transport collectif de Pierre-De Saurel a été grandement apprécié par les participants et leur famille. En effet, le fait qu'ils aient pu bénéficier d'un transport de l'aéroport à leur domicile et d'une passe de transport gratuite pour toute la famille pendant 1 an fut très apprécié. C'est d'ailleurs ce partenariat qui fut le plus souligné dans le sondage de la part des participants.
 - Le partenariat avec le Recyclo-Centre a, quant à lui, permis aux participants de bénéficier de dons de certains meubles et électro ménagers afin d'aménager leur tout premier appartement. La grande majorité des appartements de la région sont effectivement loués sans les meubles. Dans le but de bien accueillir les participants en janvier, nous avons recueilli les dons des citoyens et citoyennes de la Ville afin de les redistribuer aux candidats et à leur famille. Le Recyclo-Centre nous a offert 2 demi-journées de déménagement gratuit avec leur propre camion cube et leur personnel. De plus, une famille qui avait une situation financière plus faible a pu bénéficier de vêtements d'hiver gratuitement offert dans le magasin de leur organisme, sous présentation d'une lettre de recommandation écrite par notre organisme.
 - Le Centre d'action bénévole du Bas-Richelieu a fourni une boîte de denrée alimentaire pour chacun des participants et leur famille. Le nombre de boîtes était calculé selon le nombre de personnes composant la famille. Les participants avaient donc déjà une boîte de denrée alimentaire les attendant à leur arrivée. Ils en furent très reconnaissants et cela a certainement adouci leur arrivée.
 - Le magasin au Lit a aussi répondu à notre demande de soutien en offrant des matelas usagés, mais toujours en bonne condition, aux participants et à leur famille. Bien que nous ayons dû à transporter les matelas nous-mêmes, le magasin au Lit a fourni le nombre de matelas requis pour chacune des familles.
 - La mobilisation de la société d'accueil s'est relevée forte pertinente pour l'accueil de la cohorte. Leur arrivée étant en janvier, ceux-ci n'avaient pas les habits et les équipements d'hiver nécessaires. Les dons furent nombreux, ce qui a permis aux participants et à leur famille de bien s'équiper pour vivre leur tout premier hiver québécois. Santé mentale Québec a également bien contribué avec des dons de tuques, foulards et mitaines.
-

Conseil jeunesse interculturel

Projet financé par le Ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration.

En collaboration avec le Carrefour jeunesse-emploi (CJE) de Pierre-De Saurel

Du 1^{er} mars 2023 au 28 février 2026

Description du projet :

Le conseil jeunesse interculturel agira notamment à titre de comité consultatif pour les élus municipaux de la MRC de Pierre-De Saurel. Celui-ci aura aussi comme mandat de développer des activités concrètes d'implication dans la collectivité. Pour ce faire, des ateliers sur divers sujets d'actualités locales et de développement de compétences seront offerts aux jeunes. De plus, des sous-comités thématiques seront créés au sein du conseil afin de développer leur faculté de comprendre, réfléchir et agir à titre de citoyens actifs et engagés sur des sujets précis. Des acteurs locaux seront invités aux dans les sous-comités, afin de faciliter les échanges et aider les jeunes à développer des activités sur le sujet.

REALISATIONS POUR LE « CONSEIL JEUNESSE INTERCULTUREL »

- Plusieurs représentations ont été effectuées pour promouvoir le projet, par exemple en tenant un kiosque au Cégep de Sorel-Tracy, au Centres de formation professionnelle et d'éducation des adultes Sorel-Tracy Pierre de Saurel, au Centre Bernard-Gariépy et à l'école secondaire Fernand-Lefebvre, en organisant des séances d'information au Cégep de Sorel-Tracy et à la bibliothèque, ainsi qu'en participant aux journées de bienvenues planifiées dans la région.
- Le Conseil compte maintenant huit membres actifs et deux bénévoles.
 - Les intervenants ont réussi à constituer un noyau dur et participatif. À leur arrivée sur le projet ils ont repris le recrutement depuis le début, ils ont individuellement contacté les treize personnes inscrites par les premières ressources. Seulement quatre d'entre elles ont confirmé leur participation, les autres ont décliné.
- Les rencontres du conseil ont débuté le 9 novembre et 3 autres rencontres ont suivi dans l'année.
- Souper découverte interculturelle
 - Les jeunes ont pu déguster un repas aux saveurs sénégalaises, tout en apprenant sur la musique du monde. Certains jeunes ont fait une démonstration des danses traditionnelles de leur pays et ont invité les autres à les essayer.
- Visite de Montréal au mois d'avril, les membres ont visité le Biodôme, le Quartier chinois, le Vieux-Montréal en suivant l'exposition Cité Mémoire et se sont familiarisés avec le fonctionnement du métro.
 - À la fin de la journée à Montréal un participant a dit : « Journée inoubliable ! » et un autre : « Comme on dit chez nous, c'était de la magie ! » La journée a été très enrichissante et a également permis de créer des liens entre les participants.
- Corvée de nettoyage du Jour de la Terre, les membres ont choisi de nettoyer le parc Maisouna.
 - Bien que la journée choisie ait été l'une des plus froides et venteuses du mois d'avril, la participation a été très bonne et les membres ainsi que les intervenants se sont fièrement acquittés de leur tâche !

- Pièce de théâtre « Zéro » de Mani Soleymanlou traitant d'identité en contexte d'immigration.
 - Un membre a demandé à M. Soleymanlou (qui est interdit de séjour en Iran, son pays d'origine), si la situation en Iran se normalisait voudrait-il y retourner? Ce qui a donné lieu à un échange très intéressant. Un autre membre a quant à lui demandé à Mani quelle place avait l'humour dans son écriture, car une grande partie de la pièce était très drôle en même temps que d'être émouvante et même perturbante. La pièce a incité les membres à avoir une discussion sur l'identité, le parcours migratoire, l'accueil et l'intégration.
- Le Conseil adhère à la Table de concertation jeunesse du Bas-Richelieu.
- Michael Cournoyer, enseignant et ancien membre d'un conseil jeunesse; Paul Druot, T.E.S. et membre de la Table de concertation jeunesse du Bas-Richelieu ainsi que Rachel Gauthier, coordonnatrice au développement philanthropique et partenariat, La Maison de la musique de Sorel-Tracy sont venus s'entretenir avec le Conseil et le consulter lors de différentes séances de ce dernier.
 - M. Cournoyer a raconté son parcours dans le conseil jeunesse constitué il y a une quinzaine d'années, il a expliqué son fonctionnement, parlé des réalisations et surtout des erreurs à éviter afin que le conseil perdure dans le temps.
 - M. Druot est venu parler de l'implication citoyenne et faire la présentation des organismes communautaires de la région. À la suite de sa visite, le Conseil a voté à l'unanimité pour siéger à la Table de concertation jeunesse du Bas-Richelieu.
 - Mme Gauthier est venue présenter les activités et la mission de la Maison de la musique de Sorel-Tracy, elle a de plus consulté les membres sur les meilleures façons de rejoindre la clientèle âgée de 15 à 35 ans. Sa visite a inspiré l'idée d'un Salon de la culture et d'une série de concerts multiculturels.

À VENIR

- Activité extérieure au Conseil : des membres, de leur propre chef, feront un atelier sur la cuisine camerounaise à la Maison de jeunes de Sorel.
- Sortie en voilier, le Conseil découvrira la ville de Sorel-Tracy sous un autre angle et renforce son esprit d'équipe.
- Visite du Pow Wow d'Odanak et du musée des Abénakis, les membres assisteront aux festivités et aux danses traditionnelles, en apprennent plus sur l'histoire et les traditions des premières nations et s'initient à la gastronomie abénaquise.
- Visite du Biophare, une institution muséale sur le patrimoine naturel et humain de la région, et visite dans l'archipel du lac Saint-Pierre pour constater visuellement de la richesse de la biodiversité de la région.
- Participation au nettoyage collectif des berges du fleuve Saint-Laurent organisé par Expédition St-Laurent.
- Le Conseil imagine et conçoit l'émission *Confluences* produite par le réseau de télévision MATv.
- Élaboration, présentation et recherche de partenaires pour un projet de Salon de la culture imaginé par les membres de Conseil.
- Élaboration, présentation et recherche de partenaires pour un projet de série de concerts multiculturels imaginé par les membres de Conseil.
- Les intervenants reprendront les activités de recrutement dès la rentrée.
- Des élus viendront s'entretenir avec le Conseil lors de séances futures, M. Louis Plamondon, député à la Chambre des communes du Canada pour le comté de Bécancour-Nicolet-Sauvel ; Olivier Picard, conseiller municipal de Sorel-Tracy et Patrick Péloquin, maire de Sorel-Tracy ont déjà confirmés leur présence.
- Sika Gautier Adomon, chargé de projet en immigration à la MRC de Pierre-De Saurel viendra discuter des enjeux d'intégration et consultera les membres.
- Une présentation et une consultation Ma Voix Compte est prévue pour la rencontre régulière du Conseil du 18 septembre prochain.
- Les prochaines activités du Conseil seront programmées lors de la rencontre du 18 septembre, une présélection a été faite par les intervenants et les membres choisiront.

ICI-Santé

Projet financé par le Ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration.

Du 1er avril 2022 au 31 mars 2025

Objectifs du service :

ICI-Santé est un projet qui a pour objectif d'assurer une liaison entre les personnes immigrantes présentant des facteurs de vulnérabilité et les services spécialisés dont elles ont besoin. Le rôle de l'intervenante communautaire interculturelle (ICI) est principalement de faire connaître les différents services offerts en matière de santé et de services sociaux au Québec et dans la région. Elle agit comme intermédiaire interculturel entre les personnes immigrantes et les fournisseurs de soins de santé en plus d'organiser des séances d'information sur le fonctionnement du système de santé et de ses intervenants.

L'intervenante du projet ICI-Santé travaille également à faciliter le développement et la consolidation d'un réseau de ressources pour soutenir le bien-être et l'intégration des personnes immigrantes à la société, les accompagner dans leur parcours, tout en encourageant le développement de leur autonomie. Le projet comprend des interventions personnalisées aux personnes immigrantes, comme de l'accompagnement à un premier rendez-vous médical par exemple, des activités de groupe et de la sensibilisation auprès des ressources du milieu de la santé.

Services offerts :

1. Recenser les besoins des personnes immigrantes à partir d'une écoute active et de rencontres nécessaires pour compléter l'évaluation de la situation
2. Informer les familles immigrantes sur le fonctionnement du réseau de la santé et des services sociaux ainsi que de leurs droits en tant qu'utilisateur
3. Assurer la liaison entre les familles et les différents services de santé et services sociaux de la région et les accompagner au besoin lors d'un premier rendez-vous médical
4. Agir comme intermédiaire interculturel entre les personnes immigrantes et les fournisseurs de soins
5. Encourager l'inscription aux activités de l'organisme et du milieu afin de briser l'isolement

RÉALISATIONS À CE JOUR

- Représentation de l'organisme par un siège à la Table enfance famille des Seigneuries (TEFS) pour notre clientèle immigrante qui n'habite pas le territoire de la MRC de Pierre-De Saurel.
- Un partenariat a été établi avec des collaborateurs locaux pour le référencement direct de personnes immigrantes (*voir la liste des principaux collaborateurs)
- Un partenariat a été établi avec la Table intersectorielle enfance-famille de Pierre-De Saurel et la Table enfance famille des Seigneuries pour soumettre un projet en lien avec l'allocation spéciale pour femmes enceintes immigrantes vulnérables de la Direction de la santé publique afin d'obtenir un soutien supplémentaire pour les femmes en situation de précarité et sans couverture d'assurance.
- Du 16 février 2023 au 15 février 2024 (année 2 du projet), 58 personnes immigrantes ont été accompagnées dans le cadre du service ICI-Santé.
- Collaboration avec la conseillère en installation pour l'animation d'ateliers en lien avec la santé
- Participation au calendrier d'intégration des étudiants internationaux du Cégep de Sorel-Tracy

PERSPECTIVES À VENIR

- Présentation de l'atelier : Que faire en cas de problème de santé au Québec en tant que personne immigrante? (novembre 2024)
 - Utilisation d'écouteurs traducteurs de langues pour l'évaluation des besoins des personnes immigrantes qui ne parlent ni français ni anglais
 - Compilation des données du projet et des pratiques porteuses en vue du rapport final (fin du projet en mars 2025).
-

***Liste des principaux collaborateurs :**

1. L'équipe des programmes Famille-Enfance-Jeunesse du CLSC
2. Le Carrefour naissance famille
3. La Table intersectorielle enfance-famille de Pierre-De Saurel
4. La Table enfance famille des Seigneuries
5. L'équipe du GAP de Pierre-De Saurel
6. L'équipe des avis de Grossesse du CISSSME
7. La Clinique des Professionnels de la Santé de Sorel-Tracy

Clin d'œil culturel

Projet financé par le ministère de la Culture et des Communications

Du 1^{er} avril 2024 au 31 mars 2025

Description du projet :

Le projet vise à donner une série d'ateliers de découverte concernant différents types de médiums artistiques à un groupe d'environ 10 personnes issues de l'immigration et dans l'objectif de créer une exposition culturelle.

Les ateliers de découverte seront donnés par des artistes de la région dans l'optique de faire découvrir ces artistes locaux et la richesse culturelle de notre région. À la suite des ateliers, il sera plus facile pour les personnes immigrantes de poursuivre dans ces arts, puisque nous avons les ressources locales. Environ cinq ateliers seront donnés au cours de l'année, dans le but de créer environ quatre œuvres personnelles en vue de l'exposition, en plus d'une description orale enregistrée de l'ensemble de leur travail. Nous aimerions que ces œuvres soient décrites à la fois de façon orale (enregistrée) et écrites, dans leur langue d'origine et dans la langue française, afin d'apporter une richesse supplémentaire à l'exposition.

Dans le but d'éviter l'exclusion sociale, c'est un même groupe de personnes qui participera aux ateliers de découverte et à l'élaboration de l'exposition. Ainsi, les participants pourront développer des liens entre eux tout au long du projet, par les échanges ou par les exercices pratiques lors des ateliers et pourront développer un sentiment d'appartenance à la région. En ce sens, les personnes inscrites partageront des éléments propres à leur culture d'origine par leurs créations artistiques, en plus de relever les éléments de la culture du pays d'accueil qui les ont marqués. Nous trouverons donc dans les œuvres une mixité des cultures, faisant de l'exposition un point de rencontres et de découverte riche dans la région.

Le parcours artistique se terminera par une journée d'exposition festive avec musique et animation interculturelles. Nous voulons que les personnes immigrantes se sentent incluses, entendues et leurs talents valorisés. Nous voulons que la société d'accueil développe un intérêt et une ouverture à connaître et à rencontrer les personnes immigrantes ayant fait le choix de s'établir dans notre région. L'art devient donc une façon de découvrir l'autre, par un moyen d'expression universel et dans l'objectif du vivre ensemble. Nous souhaitons joindre une cinquantaine de personnes lors de cette journée d'exposition festive.

REALISATIONS POUR LE PROJET « CLIN D'ŒIL CULTUREL »

- Confirmation d'un partenaire pour l'atelier photo
- Un visuel créé et approuvé
- Une stratégie de recrutement déterminée
- Une procédure d'inscription établie
- Présentation du projet et du processus d'inscription auprès de l'équipe
- 2 inscriptions confirmées
- Création d'un questionnaire à distribuer auprès des participants pour sonder leurs disponibilités
- Création d'un questionnaire distribué auprès des artistes pour déterminer une première date de rencontre afin de créer le calendrier des ateliers

- Un calendrier des ateliers établi
 - 8 inscriptions supplémentaires au projet
 - Les 5 ateliers donnés : photo, couronne d'automne, artisanat mexicain, poème et art oratoire
 - L'implication des personnes immigrantes dans l'organisation de l'exposition finale
 - Un visuel pour l'exposition finale
 - Une exposition finale
-

Mise en œuvre du système de gestion des services d'intégration (GSI)

Projet financé par le ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration.

Du 1^{er} avril 2023 au 30 juin 2024

Description du projet :

Financement pour la mise en place de la nouvelle plateforme de reddition des comptes du ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration. Durant ce financement, l'organisme s'engageait à :

- Participer à toutes les rencontres de formation ou d'information sur le système de *Gestion des services d'intégration* (GSI) organisée par la ministre;
- Assurer le suivi de toute demande de validation des données transmise par le Ministère;
- Prendre connaissance de tous les outils et toute la documentation en lien avec le système GSI :
 - Procédures
 - Instructions de travail
 - Guides d'utilisateur
 - Etc.
- Participer à toutes les rencontres d'échanges organisées par la ministre sur la mise en œuvre du système GSI
- Agir comme premier répondant auprès des utilisateurs internes pour toute question relative à l'utilisation du système GSI au sein de l'organisme;
- Mettre en place un processus d'assurance qualité de la saisie des données;
- S'assurer que tous les utilisateurs du système GSI aient signé le formulaire de confidentialité, soient informés des obligations stipulées à la clause 6 de l'entente et qu'ils respectent les bonnes pratiques en matière de protection des renseignements personnels;
- Agir comme interface entre l'organisme et la ministre pour tout ce qui concerne le système GSI.

Les mesures que vous avez prises pour développer et maintenir une expertise à l'interne concernant l'utilisation du système GSI

- Toutes les formations, capsules vidéo, présentations PowerPoint et outils créés par le Ministère et les employés de l'organisme concernant la plateforme GSI sont sauvegardés dans un serveur accessible par toute l'équipe, permettant ainsi à tous les intervenants d'avoir accès à l'information, gardant ainsi une expertise à l'interne. Chacun des intervenants et responsables des activités entre ses propres interventions dans la plateforme. Nous avons donc plusieurs personnes formées pour son utilisation, incluant la responsable des inscriptions pour Objectif intégration, ainsi que la personne responsable de répondre aux courriels et aux téléphones généraux des personnes immigrantes.
- De plus, lorsque nous intégrons une nouvelle personne dans l'équipe, la coordonnatrice diversité et inclusion, ainsi que l'agent des services aux nouveaux arrivants s'assurent de lui transmettre la documentation concernant la plateforme et de lui montrer son fonctionnement.
- Un formulaire Forms ainsi qu'une conversation Teams ont été créés par le Ministère afin de faciliter le partage d'informations et d'avoir un accès direct à Support GSI pour les problématiques rencontrées lors de l'entrée de données. Le formulaire Forms et la conversation Teams sont d'ailleurs partagés lors de l'embauche d'une nouvelle personne.

Les processus d'assurance qualité que l'organisme a mis en place

- La personne responsable des inscriptions dans GSI s'assure que les champs pour la reddition de compte soient complétés et que les mentions « oui » soient inscrites. Elle fait périodiquement un rappel à l'équipe de lui mentionner toute erreur ou problématique d'admissibilité. Les clients dont le dossier est incomplet ne sont pas inscrits dans GSI tant et aussi longtemps que nous n'avons pas tous les documents requis par le Ministère pour confirmer son admissibilité. Cela permet d'éviter les erreurs et les oublis dans la plateforme. De plus, des outils ont été développés à l'interne afin de mieux effectuer le suivi des entrées de données. Par exemple, un tableau regroupant les nouvelles interventions a été créé dans lequel les informations de base sont ajoutées. Une fois la personne inscrite dans les plateformes d'entrées de données et de redditions des comptes, une mention est ajoutée au tableau. Ainsi, nous ne perdons pas le fil des inscriptions et connaissons le nombre exact de rencontres chaque mois. En ce sens, l'équipe procède à une vérification mensuelle des cibles. Nous avons donc une vision globale du nombre de rencontres effectuées auprès des personnes admissibles au service, le nombre de personnes inadmissibles actuellement pour lesquelles nous attendons le document d'immigration, ainsi que le nombre de personnes inadmissibles à nos services. Pour faciliter ce travail, des aide-mémoires ont été imprimés pour l'équipe (et parfois même créés), par exemple un aide-mémoire sur les statuts d'immigration et leurs admissibilités aux différents services.
- Nous profitons des activités de groupes comme Objectif intégration pour redemander les permis d'immigration actuels et refaire signer un consentement PASI. Nous pouvons donc mettre à jour les dossiers dans GSI et garder ces personnes immigrantes admissibles.

Rencontres et formations GSI

Avant la mise en place du système GSI dans les organisations, une série de formations a été offerte par le MIFI pour présenter les différents volets de la plateforme. Des guides d'utilisation sont d'ailleurs disponibles en tout temps au sein du système.

Du 1^{er} août au 19 décembre 2023, ainsi que du 16 janvier au 25 juin 2024, le MIFI a tenu un « Atelier de travail/formation : survol des questions les plus fréquemment posées et aide à l'utilisation du système GSI » tous les mardis. De plus, il était possible de planifier des rencontres à n'importe quel moment avec Support GSI pour qu'un agent puisse répondre à nos questions et nous accompagner dans l'utilisation du système.

Autres rencontres et formations :

- 3 juillet 2023 (rencontre)
- 10 juillet 2023 (rencontre)
- 24 août 2023 (formation superviseur)
- 8 septembre 2023 (rencontre)
- 28 septembre 2023 (formation superviseur)
- 16 octobre 2023 (rencontre sur la reddition de compte)
- 27 novembre 2023 (rencontre GSI et accès intervenants)
- 9 janvier 2024 (rencontre)